



คู่มือการปฏิบัติงาน  
(Work Manual)

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ชั้นต่ำกว่าสายสะพายของข้าราชการ

ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ  
กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง  
มกราคม 2567

## 1. วัตถุประสงค์

คู่มือการปฏิบัติงานนี้ จัดทำขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ของข้าราชการ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานที่มีหน้าที่ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีความรู้ ความเข้าใจ แนวทางปฏิบัติ หลักเกณฑ์ และระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2564 ได้อย่างถูกต้อง และเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

## 2. ขอบเขต

คู่มือการปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้นต่ำกว่าสายสะพายของข้าราชการ สังกัดกรมทางหลวง ครอบคลุมขั้นตอนการดำเนินการตั้งแต่การศึกษาระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติ ที่เกี่ยวข้อง ตรวจสอบคุณสมบัติข้าราชการที่มีรายชื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและ เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2564 การจัดทำข้อมูล การนำเข้าข้อมูลของบุคคลที่สมควร ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี (Royal Decorations Nomination System : RDENS) การประมวลผลข้อมูล การตรวจสอบประวัติ บุคคลจากฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ตรวจสอบประวัติการดำเนินการ ทางวินัยและอาญา จัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เพื่อเสนอคณะกรรมการ พิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ การจัดทำเอกสารเสนอผู้มีอำนาจลงนามรับรองคุณสมบัติ และคุณลักษณะของบุคคลที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบฯ และนำส่งเอกสาร การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

## 3. คำจำกัดความ

3.1 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ หมายถึง เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกตามกฎหมาย ว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย แล้วแต่กรณี

3.2 ข้าราชการ หมายถึง ข้าราชการพลเรือน สังกัดกรมทางหลวง

3.3 กองการเจ้าหน้าที่ หมายถึง หน่วยงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการตรวจสอบคุณสมบัติและกลั่นกรอง ข้าราชการที่มีคุณสมบัติเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

3.4 คณะกรรมการ หมายถึง คณะกรรมการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยมีองค์ประกอบ ดังนี้

- 3.4.1 รองอธิบดีฝ่ายบริหาร
- 3.4.2 ผู้อำนวยการกองฝึกอบรม
- 3.4.3 ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
- 3.4.4 เลขานุการกรม
- 3.4.5 ผู้อำนวยการศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 3.4.6 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
- 3.4.7 ผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่

3.5 ระบบ RDENS หมายถึง ระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal Decorations Nomination System : RDENS) ของกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี

#### 4. หน้าที่ความรับผิดชอบ

4.1 อธิบดีกรมทางหลวง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และลงนามรับรองคุณสมบัติบุคคลที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และลงนามในบันทึกนำเสนอสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

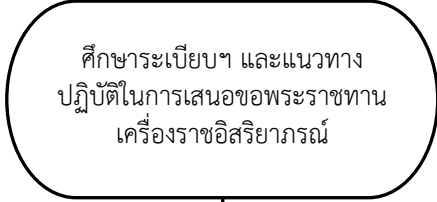
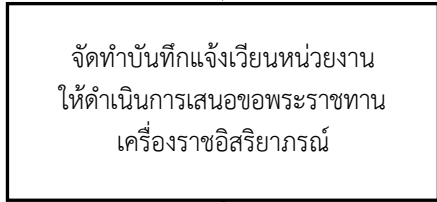
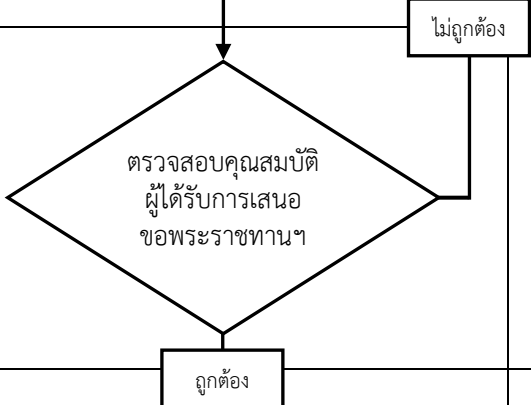
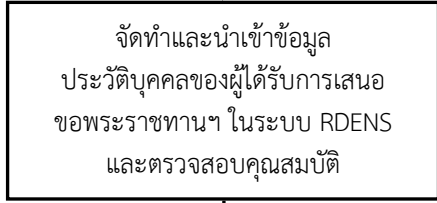
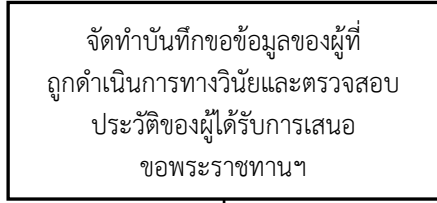
4.2 คณะกรรมการฯ พิจารณาคุณสมบัติ กลั่นกรองความดีความชอบ และรับรองคุณสมบัติบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

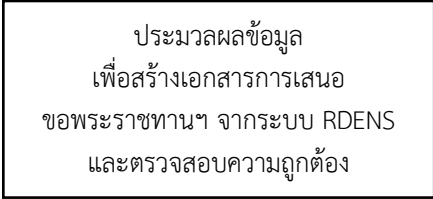
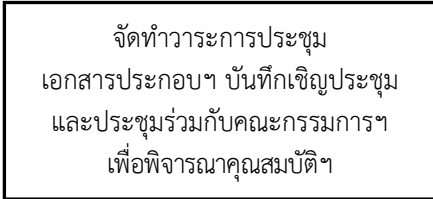
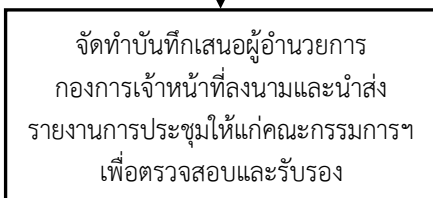
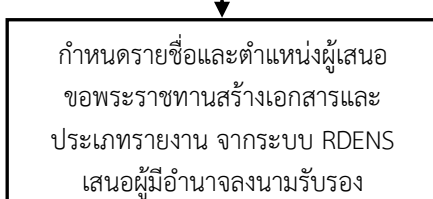
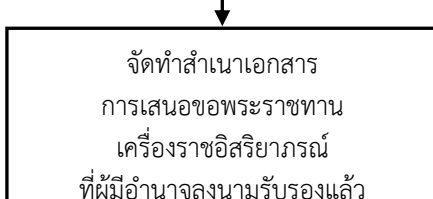
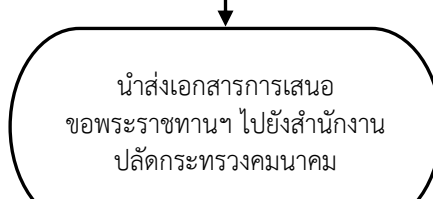
4.3 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ พิจารณาคุณสมบัติ กลั่นกรองความดีความชอบ และลงนามรับรองบุคคลที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

4.4 ผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่ กำกับดูแลและตรวจสอบความถูกต้อง ในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ

4.5 เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่ จัดทำบันทึกแจ้งเวียนให้ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมทางหลวงดำเนินการตรวจสอบและส่งรายชื่อผู้มีคุณสมบัติเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานที่หน่วยงานส่งเข้ามา จัดทำข้อมูลประวัติบุคคลและนำเข้าระบบ RDENS ประมวลผลและตรวจสอบคุณสมบัติบุคคลตามหลักเกณฑ์ฯ ตรวจสอบประวัติการถูกดำเนินการทางวินัยและอาญา จัดทำวาระการประชุม ประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ จัดทำและนำเสนอรายงานการประชุม จัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เสนอผู้มีอำนาจลงนามรับรอง จัดทำสำเนาเอกสาร และนำเสนอเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

## 5. Work Flow Chart ผังกระบวนการ

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
1		-	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
2		1 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
3		30 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
4		14 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
5		7 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่

ลำดับที่	ผังกระบวนการ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
6	 <p>ประมวลผลข้อมูล เพื่อสร้างเอกสารการเสนอขอพระราชทานฯ จากระบบ RDENS และตรวจสอบความถูกต้อง</p>	1 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
7	 <p>จัดทำวาระการประชุม เอกสารประกอบฯ บันทึกเชิญประชุม และประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติฯ</p>	1 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
8	 <p>จัดทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการ กองการเจ้าหน้าที่ลงนามและนำส่ง รายงานการประชุมให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบและรับรอง</p>	1 วัน	- ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ - เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
9	 <p>กำหนดรายชื่อและตำแหน่งผู้เสนอขอพระราชทานสร้างเอกสารและประเภทรายงาน จากระบบ RDENS เสนอผู้มีอำนาจลงนามรับรอง</p>	1 วัน	- ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ - เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
10	 <p>จัดทำสำเนาเอกสาร การเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ผู้มีอำนาจลงนามรับรองแล้ว</p>	1 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่
11	 <p>นำส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานฯ ไปยังสำนักงาน ปลัดกระทรวงคมนาคม</p>	1 วัน	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ กองการเจ้าหน้าที่

## 6. ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

กระบวนการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขึ้นต่ำกว่าสายสะพายของข้าราชการ มีขั้นตอนการปฏิบัติงาน ดังนี้

6.1 ศึกษาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2564 และแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา

6.2 เมื่อได้รับบันทึกการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาจากสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม จัดทำบันทึกเสนอผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ลงนามและแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบฯ ดังนี้

6.2.1 แต่งตั้งคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบรายชื่อ พิจารณาคุณสมบัติ เอกสารหลักฐาน และกลั่นกรองความดีความชอบตามที่กำหนดในระเบียบฯ

6.2.2 ตรวจสอบรายชื่อข้าราชการในสังกัด ว่าผู้ใดอยู่ในหลักเกณฑ์ที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

6.2.3 จัดทำแบบบัญชีรายชื่อข้าราชการ ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

6.2.4 จัดทำแบบผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา)

6.2.5 หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัดลงนามรับรองในบันทึกการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ว่าบุคคลผู้มีรายชื่อได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกราย เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์

6.2.6 ส่งบันทึกและเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้กองการเจ้าหน้าที่ภายในระยะเวลาที่กำหนด

6.3 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่หน่วยงานส่งเข้ามาตามระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติในการพิจารณากลั่นกรอง โดยนำข้อมูลจากแฟ้มประวัติ ก.พ.7 และโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (DPIS) มาประกอบการพิจารณา ดังนี้

6.3.1 คำนำนามานาม ชื่อตัว - ชื่อสกุล และประวัติการเปลี่ยนคำนำนาม ชื่อตัว - ชื่อสกุล

6.3.2 วัน เดือน ปี ที่บรรจุเข้ารับราชการ

6.3.3 ต้องมีระยะเวลารับราชการติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า 5 ปีบริบูรณ์ (นับตั้งแต่วันเริ่มเข้ารับราชการจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทานไม่น้อยกว่า 60 วัน)

6.3.4 ระดับตำแหน่งปัจจุบัน

6.3.5 อัตราเงินเดือนปัจจุบัน และอัตราเงินเดือนย้อนหลัง 5 ปี

6.3.6 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นล่าสุดที่ได้รับพระราชทาน

6.3.7 ชั้นเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทานครั้งนี้

6.3.8 ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา)

6.3.9 ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่หน่วยงานส่งเข้ามา ดังนี้

6.3.9.1 กรณีเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบฯ กำหนดเจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

6.3.9.2 กรณีเป็นผู้ที่ขาดคุณสมบัติ เจ้าหน้าที่ฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบประสานงานกับผู้รับผิดชอบของหน่วยงานต้นสังกัดดำเนินการแก้ไขข้อมูลให้ถูกต้อง

6.4 จัดทำและนำเข้าข้อมูลประวัติบุคคลของผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในระบบ RDENS และดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ฯ ดังนี้

6.4.1 จัดทำข้อมูลประวัติบุคคลของผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามรูปแบบไฟล์ Excel ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

6.4.1.1 ชื่อหน่วยงานต้นสังกัด

6.4.1.2 เลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก

6.4.1.3 คำนำหน้า

6.4.1.4 ชื่อจริง

6.4.1.5 นามสกุล

6.4.1.6 เพศ

6.4.1.7 วัน เดือน ปีเกิด

6.4.1.8 วัน เดือน ปี ที่เริ่มรับราชการ

6.4.1.9 ชื่อตำแหน่งที่บรรจุ

6.4.1.10 วัน เดือน ปี ที่เริ่มระดับปัจจุบัน

6.4.1.11 ระดับตำแหน่งปัจจุบัน

6.4.1.12 วัน เดือน ปี ที่ดำรงตำแหน่งปัจจุบัน

6.4.1.13 ชื่อตำแหน่งปัจจุบัน

6.4.1.14 เงินเดือนปัจจุบัน

6.4.1.15 เงินเดือนย้อนหลัง 5 ปี

6.4.1.16 เงินประจำตำแหน่ง

6.4.1.17 เครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นล่าสุดที่ได้รับพระราชทาน

6.4.1.18 วันที่ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ครั้งล่าสุด

6.4.2 นำเข้าข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามเงื่อนไขของระบบ RDENS และตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ฯ ดังนี้

6.4.2.1 ตรวจสอบคุณสมบัติบุคคลตามหลักเกณฑ์ของบัญชี 15 ท้ายระเบียบฯ

6.4.2.2 ตรวจสอบประวัติเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นล่าสุดที่ได้รับพระราชทานฯ จากฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และข้อมูลประวัติบุคคลของผู้มีรายชื่อเสนอขอพระราชทานฯ ที่นำเข้าสู่ระบบ RDENS

6.4.2.3 กรณีข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และข้อมูลทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีไม่ถูกต้อง ดำเนินการประสานงานกับเจ้าหน้าที่กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลให้ถูกต้อง

6.5 จัดทำบันทึกถึงผู้อำนวยการฝ่ายวินัย กองการเจ้าหน้าที่ เพื่อขอข้อมูลของผู้ที่ถูกดำเนินการทางวินัยและอาญา และดำเนินการตรวจสอบประวัติของผู้ที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ดังนี้

6.5.1 ผู้ที่ถูกลงโทษทางวินัย

6.5.2 ผู้ที่กระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล หรือได้มีคำพิพากษาแล้วแต่คดียังไม่ถึงที่สุด เว้นแต่พนักงานอัยการรับแก้ต่างคดีนั้นหรือเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว

6.5.3 ผู้ที่กระทำความผิดและอยู่ระหว่างการไต่สวนตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรืออยู่ระหว่างการไต่สวนข้อเท็จจริงตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

6.5.4 กรณีตรวจสอบประวัติของผู้ที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้วเป็นผู้ที่ถูกลงโทษทางวินัย ให้เพิ่มกำหนดระยะเวลาการขอพระราชทานอีก 1 ปี และกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยและอยู่ระหว่างถูกตั้งกรรมการสอบสวนข้อเท็จจริงอาจพิจารณาเสนอขอพระราชทานโดยแจ้งพฤติการณ์และจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานแยกเป็นอีกกรณีหนึ่ง หรือหากคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาถึงผลงานและความประพฤติของบุคคลดังกล่าวแล้วเห็นว่ายังไม่สมควรที่จะเสนอขอพระราชทาน ก็อาจให้การเสนอขอพระราชทานไว้ก่อนก็ได้

6.6 ประมวลผลข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสร้างเอกสารจากระบบ RDENS และตรวจสอบความถูกต้องตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดตามบัญชี 15 ท้ายระเบียบฯ ดังนี้

6.6.1 บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 2

6.6.2 บัญชีรายชื่อข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 3

6.6.3 บัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แบบ ขร 4

6.7 จัดทำบันทึกเชิญประชุม วาระการประชุม เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เสนอผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ลงนามและนำส่งคณะกรรมการฯ และเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาคณะสมบัติ กลั่นกรองความดีความชอบและรับรองรายชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบฯ

6.8 จัดทำบันทึกและรายงานการประชุมเสนอผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ลงนามและนำส่งให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุม

6.9 เมื่อคณะกรรมการฯ ตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมตามระยะเวลาที่กำหนดแล้ว ดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลบุคคลโดยการกำหนดรายชื่อและตำแหน่งผู้เสนอขอพระราชทานและผู้รับรองที่แถบเมนูรายงาน (หัวข้อย่อย รายงานผู้มีสิทธิขอพระราชทานฯ) ในระบบ RDENS เพื่อสร้างเอกสารและประเภทรายงานตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดแต่ละบัญชีท้ายระเบียบฯ เสนอผู้มีอำนาจลงนามรับรอง ดังนี้

6.9.1 จัดทำบันทึกนำส่งสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม เสนออธิบดีลงนามรับรองบุคคลผู้มีรายชื่อได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกราย เป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วน ตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์

6.9.2 บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 2 เสนอผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ลงนามรับรองความถูกต้อง

6.9.3 บัญชีรายชื่อข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 3 เสนอผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ลงนามรับรองความถูกต้อง

6.9.4 บัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แบบ ขร 4 เสนออธิบดีลงนามรับรองคุณสมบัติ

6.10 จัดทำสำเนาเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ผู้มีอำนาจลงนามรับรองความถูกต้องและลงนามรับรองคุณสมบัติแล้ว ดังนี้

6.10.1 บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 2 จำนวน 2 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 1 ชุด)

6.10.2 บัญชีรายชื่อข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 3 จำนวน 5 ชุด (ต้นฉบับ 1 ชุด สำเนา 4 ชุด)

6.10.3 บัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แบบ ขร 4 จำนวน 1 ชุด (ต้นฉบับ)

6.10.4 รายงานการประชุมพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (สำเนา 1 ชุด)

6.11 นำส่งบันทึกพร้อมเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ต้นฉบับและสำเนา) ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม

## 7. มาตรฐานงาน : มาตรฐานงานของแต่ละกิจกรรม

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
<p>1. ศึกษาระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2564 และแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีเนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา</p>	<p>1.1 มีความรู้ ความเข้าใจระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีเนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา 1.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>2. จัดทำบันทึกและแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบฯ</p>	<p>2.1 บันทึกแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานฯ ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน 2.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>3. ตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่หน่วยงานส่งเข้ามาตามระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติในการพิจารณาถ้อยแถลง โดยนำข้อมูลจากแฟ้มประวัติ ก.พ.7 และโปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรมมาใช้ประกอบการพิจารณา</p>	<p>3.1 ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกราย มีคุณสมบัติถูกต้องและครบถ้วนตามระเบียบฯ และแนวทางปฏิบัติฯ ในการพิจารณาถ้อยแถลง 3.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>4. จัดทำและนำเข้าข้อมูลประวัติบุคคลของผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามรูปแบบไฟล์ Excel ที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด ในระบบ RDENS และตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์</p>	<p>4.1 ข้อมูลประวัติบุคคลของผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่นำเข้าระบบ RDENS มีความถูกต้องและครบถ้วน 4.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>5. จัดทำบันทึกถึงฝ่ายวินัย กองการเจ้าหน้าที่เพื่อขอข้อมูลของผู้ที่ถูกดำเนินการทางวินัยและอาญา ดำเนินการตรวจสอบประวัติของผู้ที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์</p>	<p>5.1 ข้อมูลของผู้ที่ถูกดำเนินการทางวินัยและอาญา มีความถูกต้องและครบถ้วน 5.2 ดำเนินการตรวจสอบประวัติการถูกดำเนินการทางวินัยและอาญาของผู้ที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกราย ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน 5.3 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>6. ประมวลผลข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสร้างเอกสารจากระบบ RDENS และตรวจสอบความถูกต้องตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดตามบัญชี 15 ท้ายระเบียบฯ</p>	<p>6.1 ข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ประมวลผลได้จากระบบ RDENS มีความถูกต้องและครบถ้วน 6.2 เอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สร้างจากระบบ RDENS มีรูปแบบที่ถูกต้องและครบถ้วน 6.3 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>

ขั้นตอน/กิจกรรม	มาตรฐานคุณภาพงานของกิจกรรม
<p>7. จัดทำบันทึกเชิญประชุม วาระการประชุม เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานฯ และประชุมร่วมกับคณะกรรมการฯ เพื่อพิจารณาคุณสมบัติ กลั่นกรองความดีความชอบและรับรองรายชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบฯ</p>	<p>7.1 บันทึกเชิญประชุม วาระการประชุม เอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีความถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>7.2 คณะกรรมการฯ พิจารณาคุณสมบัติและรับรองรายชื่อบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกราย ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>7.3 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>8. จัดทำบันทึกและรายงานการประชุมเสนอผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ลงนามและนำส่งให้แก่คณะกรรมการฯ เพื่อตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุม</p>	<p>8.1 คณะกรรมการฯ ตรวจสอบและรับรองรายงานการประชุมฯ ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>8.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>9. กำหนดรายชื่อและตำแหน่งผู้เสนอขอพระราชทานและผู้รับรองที่แถบเมนูรายงาน (หัวข้อย่อย รายงานผู้มีสิทธิขอพระราชทานฯ) ในระบบ RDENS เพื่อสร้างเอกสารและออกประเภทรายงานตามรูปแบบที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดแต่ละบัญชีท้ายระเบียบฯ เสนอผู้มีอำนาจลงนามรับรอง</p>	<p>9.1 ผู้มีอำนาจลงนามรับรองเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แต่ละบัญชีท้ายระเบียบฯ ได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>9.2 บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ บัญชีรายชื่อและบัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ มีความถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>9.3 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>10. จัดทำสำเนาเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ผู้มีอำนาจลงนามรับรองความถูกต้องและลงนามรับรองคุณสมบัติและรายงานการประชุมฯ</p>	<p>10.1 จำนวนสำเนาเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ผู้มีอำนาจลงนามรับรองความถูกต้องและลงนามรับรองคุณสมบัติและรายงานการประชุม มีความถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>10.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>
<p>11. นำส่งบันทึกพร้อมเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม</p>	<p>11.1 เอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ส่งสำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม มีความถูกต้องและครบถ้วน</p> <p>11.2 ดำเนินการแล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด</p>

## 8. ระบบติดตามประเมินผล

รายการตรวจสอบติดตาม	ผู้ตรวจติดตาม	ผู้รับการตรวจติดตาม	กรอบเวลาในการประเมิน
1. ผังการไหลของกระบวนการ (Work Flow Chart) 2. มาตรฐานงาน 3. แบบฟอร์มที่ใช้ 4. ระบบ Software /โปรแกรมสำเร็จรูป 5. อื่น ๆ	1. คณะทำงานฯ จัดทำคู่มือการปฏิบัติงาน 2. เลขานุการคณะทำงานฯ 3. ผู้อำนวยการฝ่ายทะเบียนประวัติและบำเหน็จความชอบ	1. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบกระบวนการ 2. กองการเจ้าหน้าที่	อย่างน้อยปีละครั้ง

## 9. เอกสารอ้างอิง

9.1 ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. 2564

9.2 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0508/ว(ท) 4995 ลงวันที่ 22 มีนาคม 2564 เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา และแนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

9.3 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0508/ว(ท) 6816 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา

9.4 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ที่ นร 0508/ว 3339 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2564 เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2564 และแนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบคุณสมบัติพิจารณาถ้อยแถลงและการปรับปรุงเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี 2564

9.5 หนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร 0508/ว(ท) 1097 ลงวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีและแนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

9.6 คำสั่งกรมทวงหลวง ที่ จ.1.2/19/2564 สั่ง ณ วันที่ 20 ตุลาคม 2564 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

## 10. แบบฟอร์มที่ใช้

- 10.1 แบบบัญชีรายชื่อข้าราชการ ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์
- 10.2 แบบผลการประเมินการปฏิบัติราชการ ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา)
- 10.3 บัญชีแสดงจำนวนขั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 2
- 10.4 บัญชีรายชื่อข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) แบบ ขร 3
- 10.5 บัญชีแสดงคุณสมบัติของข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15) ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แบบ ขร 4

## 11. ระบบ Software/โปรแกรมสำเร็จรูปที่ใช้

- 11.1 โปรแกรมระบบสารสนเทศทรัพยากรบุคคลระดับกรม (Departmental Personnel Information System : DPIS)
- 11.2 ระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal Decorations Nomination System : RDENS)
- 11.3 โปรแกรม Microsoft Office (Word และ Excel)

# ภาคผนวก

## (ตัวอย่าง)

แบบบัญชีรายชื่อข้าราชการ  
ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2566  
สังกัด สำนักงานก่อสร้างทางที่ 1

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	วันที่บรรจุ เข้ารับราชการ	วันที่เข้าสู่ ระดับปัจจุบัน	เงินเดือน	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่เสนอขอพระราชทาน	หมายเหตุ
1	นายกรม ทางหลวง	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	12 ก.ค. 2533	14 มี.ค. 2565	44,030	ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก	
2	นายกรม ทางหลวง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	20 เม.ย. 2558	15 พ.ย. 2562	35,200	ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก	
3	นายกรม ทางหลวง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	16 ก.พ. 2558	8 มิ.ย. 2561	35,680	ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก	
4	นายกรม ทางหลวง	นายช่างโยธาอาวุโส	18 ก.ค. 2548	6 ธ.ค. 2560	40,460	ทวิติยาภรณ์ช้างเผือก	

## (ตัวอย่าง)

แบบผลการประเมินการปฏิบัติราชการ  
ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2566  
สังกัด สำนักงานก่อสร้างทางที่ 1

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล	ตำแหน่ง	ผลการประเมินการปฏิบัติราชการ (ในรอบ 5 ปี ที่ผ่านมา)										หมายเหตุ
			ปี พ.ศ. 2561		ปี พ.ศ. 2562		ปี พ.ศ. 2563		ปี พ.ศ. 2564		ปี พ.ศ. 2565		
			รอบที่ 1	รอบที่ 2	รอบที่ 1	รอบที่ 2	รอบที่ 1	รอบที่ 2	รอบที่ 1	รอบที่ 2	รอบที่ 1	รอบที่ 2	
			1 เม.ย. 61	1 ต.ค. 61	1 เม.ย. 62	1 ต.ค. 62	1 เม.ย. 63	1 ต.ค. 63	1 เม.ย. 64	1 ต.ค. 64	1 เม.ย. 65	1 ต.ค. 65	
1	นายกรม ทางหลวง	นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดีมาก	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี	ดีเด่น	
2	นายกรม ทางหลวง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	ดี	ดีมาก	ดี	ดี	ดีมาก	ดี	ดีเด่น	ดี	ดีมาก	ดีมาก	
3	นายกรม ทางหลวง	วิศวกรโยธาชำนาญการ	ดีมาก	ดี	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดีมาก	ดี	
4	นายกรม ทางหลวง	นายช่างโยธาอาวุโส	ดีเด่น	ดีเด่น	ดีมาก	ดี	ดีเด่น	ดี	ดีมาก	ดี	ดีมาก	ดีเด่น	

(ตัวอย่าง)

บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ซึ่งขอพระราชทานให้แก่ ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15)

แบบ ขร 2

กระทรวงคมนาคม

กรมทางหลวง

ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ประจำปี พ.ศ. 2566

ลำดับ	กรม/ส่วนราชการที่เทียบเท่า	เครื่องราชอิสริยาภรณ์												รวม (จำนวน)		หมายเหตุ
		ท.ช.		ท.ม.		ต.ช.		ต.ม.		จ.ช.		จ.ม.		บุรุษ	สตรี	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี			
1	กรมทางหลวง	54	56	54	48	36	10	187	32	-	-	34	-	365	146	-
	รวม	54	56	54	48	36	10	187	32	-	-	34	-	365	146	511

รับรองความถูกต้อง

(.....)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

(ตัวอย่าง)

บัญชีรายชื่อ ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี ๑๕)

แบบ ขร ๓

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖

กระทรวงคมนาคม

กรมทางหลวง

ชั้น ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก

- ๑. นายกรม ทางหลวง
- ๒. นายกรม ทางหลวง
- ๓. นายกรม ทางหลวง
- ๔. นายกรม ทางหลวง
- ๕. นายกรม ทางหลวง
- ๖. นายกรม ทางหลวง
- ๗. นายกรม ทางหลวง
- ๘. นายกรม ทางหลวง
- ๙. นายกรม ทางหลวง
- ๑๐. นายกรม ทางหลวง
- ๑๑. นายกรม ทางหลวง
- ๑๒. นายกรม ทางหลวง
- ๑๓. นายกรม ทางหลวง
- ๑๔. นายกรม ทางหลวง
- ๑๕. นายกรม ทางหลวง
- ๑๖. นายกรม ทางหลวง
- ๑๗. นายกรม ทางหลวง
- ๑๘. นายกรม ทางหลวง
- ๑๙. นายกรม ทางหลวง
- ๒๐. นายกรม ทางหลวง
- ๒๑. นายกรม ทางหลวง
- ๒๒. นายกรม ทางหลวง
- ๒๓. นายกรม ทางหลวง
- ๒๔. นายกรม ทางหลวง
- ๒๕. นายกรม ทางหลวง

- ๒๖. นายกรม ทางหลวง
- ๒๗. นายกรม ทางหลวง
- ๒๘. นายกรม ทางหลวง
- ๒๙. นายกรม ทางหลวง
- ๓๐. นายกรม ทางหลวง
- ๓๑. นายกรม ทางหลวง
- ๓๒. นายกรม ทางหลวง
- ๓๓. นายกรม ทางหลวง
- ๓๔. นายกรม ทางหลวง
- ๓๕. นายกรม ทางหลวง
- ๓๖. นายกรม ทางหลวง
- ๓๗. นายกรม ทางหลวง
- ๓๘. นายกรม ทางหลวง
- ๓๙. นายกรม ทางหลวง
- ๔๐. นายกรม ทางหลวง
- ๔๑. นายกรม ทางหลวง
- ๔๒. นายกรม ทางหลวง
- ๔๓. นายกรม ทางหลวง
- ๔๔. นายกรม ทางหลวง
- ๔๕. นายกรม ทางหลวง
- ๔๖. นายกรม ทางหลวง
- ๔๗. นายกรม ทางหลวง
- ๔๘. นายกรม ทางหลวง
- ๔๙. นายกรม ทางหลวง
- ๕๐. นายกรม ทางหลวง

ท.ช. ๑ - ๕๐

บุรุษ ๕๐ สตรี ๐

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

## (ตัวอย่าง)

บัญชีแสดงคุณสมบัติของ ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น (บัญชี 15)  
ซึ่งเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี พ.ศ. 2566

แบบ ขร 4

กระทรวงคมนาคม

กรมทางหลวง

ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด	ดำรงตำแหน่ง			ตำแหน่ง ปัจจุบัน และอดีต เฉพาะปีที่ได้รับ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	เครื่องราชอิสริยาภรณ์			หมายเหตุ (เริ่มบรรจุกรณีขอครั้งแรก,โอนมาจาก, ชื่อตัว-ชื่อสกุลเดิม,ชื่อตำแหน่งตามบัญชีอื่น ปีที่เกษียณ ฯลฯ)
		ระดับ / ชั้น (ปัจจุบัน)	ตั้งแต่ วัน เดือน ปี	เงินเดือน (ปัจจุบัน) เงินประจำ ตำแหน่ง		ที่ได้รับ (จากชั้นสูง ไปชั้นรอง)	วัน เดือน ปี ( 5 ธ.ค. ... ) ( 28 ก.ค. ... )	ขอครั้งนี้	
1	ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก นายกรม ทางหลวง 1-1111-11111-11-1 30 พ.ย. 2524	วิชาการ ระดับชำนาญการ	21 มิ.ย. 2562	32,710	นักจัดการงานทั่วไป	ท.ม.	28 ก.ค. 2563	ท.ช.	*เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 2560 คือ 22,710 บาท
2	นายกรม ทางหลวง 2-2222-22222-22-2 30 ก.ค. 2526	วิชาการ ระดับชำนาญการ	25 พ.ย. 2559	30,050 3,500	วิศวกรโยธา	ท.ม.	28 ก.ค. 2563	ท.ช.	*เงินเดือน ณ 1 เม.ย. 2561 คือ 22,470 บาท

รับรองความถูกต้อง

(.....)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

## กระทรวงคมนาคม

## กรมทางหลวง

## ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก

ลำดับ	ชื่อตัว - ชื่อสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด	ดำรงตำแหน่ง			ตำแหน่ง ปัจจุบัน และอดีต เฉพาะปีที่ได้รับ พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	เครื่องราชอิสริยาภรณ์			หมายเหตุ (เริ่มบรรจุกรณีขอครั้งแรก,โอนมาจาก, ชื่อตัว-ชื่อสกุลเดิม,ชื่อตำแหน่งตามบัญชีอื่น ปีที่เกษียณ ฯลฯ)
		ระดับ / ชั้น (ปัจจุบัน)	ตั้งแต่ วัน เดือน ปี	เงินเดือน (ปัจจุบัน) เงินประจำ ตำแหน่ง		ที่ได้รับ (จากชั้นสูง ไปชั้นรอง)	วัน เดือน ปี ( 5 ธ.ค. ... ) ( 28 ก.ค. ... )	ขอครั้งนี้	
3	นายกรม ทางหลวง 3-3333-33333-33-3 30 พ.ย. 2524	วิชาการ ระดับชำนาญการ	3 ธ.ค. 2561	32,120 3,500	วิศกรโยธา	ท.ม.	28 ก.ค. 2563	ท.ช.	*เงินเดือน ณ 1 ต.ค. 2559 คือ 22,780 บาท
4	นายกรม ทางหลวง 4-4444-44444-44-4 30 ก.ค. 2526	ทั่วไป ระดับอาวุโส	2 ก.พ. 2560	59,560	นายช่างโยธา	ท.ม.	28 ก.ค. 2560	ท.ช.	

ขอรับรองว่า รายละเอียดข้างต้นถูกต้องและเป็นผู้มีคุณสมบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ฯ พ.ศ. 2564

(.....)

อธิบดีกรมทางหลวง

ผู้เสนอขอพระราชทาน

## ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี

ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก  
และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย

พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย กำหนดว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย ได้บัญญัติไว้ซึ่งพระราชอำนาจของพระมหากษัตริย์ที่จะพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แก่ผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน ซึ่งนอกจากการพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามที่ทรงพระราชดำริเห็นสมควรแล้ว รัฐบาลได้วางระเบียบในการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นหลักเกณฑ์ลั่นกรองให้ได้มาซึ่งบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อย่างแท้จริงเพื่อประกอบพระราชดำริอีกทางหนึ่ง ซึ่งระเบียบดังกล่าวได้ใช้บังคับมาระยะหนึ่ง สมควรปรับปรุงให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ สำนักนายกรัฐมนตรีได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทรงทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาต

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑ (๘) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ. ๒๕๓๔ นายกรัฐมนตรีโดยความเห็นชอบของคณะรัฐมนตรี จึงวางระเบียบไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖

(๒) ประกาศคณะปฏิรูปการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ฉบับที่ ๓๓ เรื่อง แก้ไขเพิ่มเติมระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน พุทธศักราช ๒๕๔๙

(๓) ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๔ ในระเบียบนี้

“เครื่องราชอิสริยาภรณ์” หมายความว่า เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก ตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก หรือเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยตามกฎหมายว่าด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยแล้วแต่กรณี

“ข้าราชการการเมือง” หมายความว่า บุคคลซึ่งเป็นหรือถือว่าเป็นข้าราชการการเมือง ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบข้าราชการการเมืองหรือกฎหมายอื่น

“ข้าราชการ” หมายความว่า ข้าราชการซึ่งมีตำแหน่งหรือเงินเดือนประจำ ยกเว้นข้าราชการการเมือง และให้หมายความรวมถึงพนักงานส่วนท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นด้วย

“หน่วยงานของรัฐ” หมายความว่า กระทรวง ทบวง ส่วนราชการระดับกรมที่ขึ้นตรงต่อ นายกรัฐมนตรี สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หน่วยงานธุรการของศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานอัยการสูงสุด องค์การอิสระตามกฎหมาย กรุงเทพมหานคร และให้หมายความรวมถึงสภาวิชาชีพด้วย

“องค์กรอิสระตามกฎหมาย” หมายความว่า องค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ และองค์การของรัฐที่เป็นอิสระ

“ผู้ช่วยรัฐมนตรี” หมายความว่า กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรีตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยคณะกรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี

ข้อ ๕ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับแก่ราชการส่วนกลาง ราชการส่วนภูมิภาค ราชการส่วนท้องถิ่น รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การของรัฐ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีกฎหมายจัดตั้ง รวมทั้งบุคคลที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ ยกเว้นส่วนราชการในพระองค์ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการในพระองค์

ข้อ ๖ ให้นายกรัฐมนตรีรักษาการตามระเบียบนี้ ในกรณีที่มีปัญหาในการปฏิบัติ ตามระเบียบนี้ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอนายกรัฐมนตรีเพื่อวินิจฉัย คำวินิจฉัยของนายกรัฐมนตรีให้ถือเป็นที่สุด

ในการนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีอาจเสนอคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ เพื่อพิจารณาด้วยก็ได้

หมวด ๑

บททั่วไป

ข้อ ๗ เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายแห่งเกียรติยศ ซึ่งพระมหากษัตริย์ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแก่ผู้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการ

หรือสาธารณชน ตามที่ทรงพระราชดำริเห็นสมควร เพื่อเป็นบำเหน็จความชอบและเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูงแก่ผู้ได้รับพระราชทาน

เมื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลใด ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ข้อ ๘ ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใด ชั้นตราใด แก่บุคคลใด นอกจากจะต้องพิจารณาตามตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ และกำหนดระยะเวลาที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้แล้ว ให้พิจารณาโดยรอบคอบว่าบุคคลนั้นเป็นผู้ประพฤติดี มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์ผู้ทรงไว้ซึ่งพระราชอำนาจที่จะพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และได้กระทำความดีความชอบเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาดควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลที่ได้รับพระราชทานมีความภาคภูมิใจในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานอย่างแท้จริง และเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูงด้วย

ข้อ ๙ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีให้ขอพระราชทานในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา เว้นแต่การเสนอขอพระราชทานกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนตามข้อ ๒๒ การเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้แทนทางการทูตของต่างประเทศและชาวต่างประเทศตามข้อ ๒๓ และการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้วายชนม์ตามข้อ ๒๔ ให้เสนอขอพระราชทานได้ตามคราวแห่งความชอบและตามเหตุการณ์เป็นกรณี ๆ ไป

เพื่อประโยชน์ในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในโอกาสนอกเหนือจากที่กำหนดในวรรคหนึ่ง คณะรัฐมนตรีอาจกำหนดวิธีการสำหรับหน่วยงานของรัฐหรือผู้เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๔ เฉพาะโอกาสเช่นนั้น แต่จะกำหนดหลักเกณฑ์หรือคุณสมบัติบุคคลให้แตกต่างกันไปจากระเบียบนี้มิได้

ข้อ ๑๐ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดวิธีการเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติของบุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ รายการและจำนวนเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ แล้วแจ้งเวียนให้หน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ทราบและถือปฏิบัติ

## หมวด ๒

### การเสนอขอพระราชทาน

ข้อ ๑๑ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้เริ่มจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทยและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกสลับกัน เว้นแต่จะได้กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในระเบียบนี้ โดยมีชั้นตราตามลำดับ ดังนี้

- (๑) ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินมงกุฎไทย
- (๒) ชั้นที่ ๗ เหรียญเงินช้างเผือก
- (๓) ชั้นที่ ๖ เหรียญทองมงกุฎไทย
- (๔) ชั้นที่ ๖ เหรียญทองช้างเผือก
- (๕) ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์มงกุฎไทย
- (๖) ชั้นที่ ๕ เบญจมาภรณ์ช้างเผือก
- (๗) ชั้นที่ ๔ จัตุรตาภรณ์มงกุฎไทย
- (๘) ชั้นที่ ๔ จัตุรตาภรณ์ช้างเผือก
- (๙) ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๐) ชั้นที่ ๓ ตริตาภรณ์ช้างเผือก
- (๑๑) ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๒) ชั้นที่ ๒ ทวีติยาภรณ์ช้างเผือก
- (๑๓) ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์มงกุฎไทย
- (๑๔) ชั้นที่ ๑ ประถมาภรณ์ช้างเผือก
- (๑๕) ชั้นสูงสุด มหาชริมมงกุฎ และ
- (๑๖) ชั้นสูงสุด มหาปรมาภรณ์ช้างเผือก

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ปิดกั้นหรือกรณีอื่นใดที่ไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระเบียบนี้ จะกระทำมิได้

ข้อ ๑๒ นอกจากที่กำหนดไว้ในหมวด ๔ แล้ว บุคคลที่พึงได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

- (๑) เป็นผู้มิใช่สัญชาติไทย
- (๒) เป็นผู้ประพฤติดี และปฏิบัติงานราชการหรือปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์แก่สาธารณชนด้วยความอุทิศสาคหะ ซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง
- (๓) เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้
- (๔) เป็นผู้ไม่เคยมีพระบรมราชโองการหรือทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้เรียกคืนเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เว้นแต่ได้รับพระราชทานคืนในภายหลัง
- (๕) เป็นผู้ไม่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ
- (๖) เป็นผู้ที่ไม่อยู่ในระหว่างถูกกล่าวหาว่า
- (ก) กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรงและถูกตั้งกรรมการสอบสวน หรืออยู่ระหว่างพิจารณาโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างอุทธรณ์คำสั่งลงโทษทางวินัย

(ข) กระทำคามผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล หรือได้มีคำพิพากษาแล้วแต่คดียังไม่ถึงที่สุด เว้นแต่พนักงานอัยการรับแก้ต่างคดีนั้น หรือเป็นความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว

(ค) กระทำคามผิดและอยู่ระหว่างการไต่สวนตามกฎหมายประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต หรืออยู่ระหว่างการไต่สวนข้อเท็จจริงตามกฎหมายว่าด้วยมาตรการของฝ่ายบริหารในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต

บุคคลตามวรรคหนึ่งต้องรับรองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบนี้ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ดำเนินการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ตนต่อไป

ข้อ ๑๓ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ให้หน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ ดำเนินการจัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยแยกเอกสารเป็นการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน และผู้ซึ่งพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ และให้เป็นไปตามลำดับชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือชั้นต่ำกว่าสายสะพาย และชั้นสายสะพาย แล้วส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน

ภายหลังจากที่ได้ส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแล้ว หากหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามข้อ ๑๔ เห็นว่ามีบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ สูงขึ้น หรือได้รับเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่ และมีคุณสมบัติอื่นครบตามหลักเกณฑ์ที่จะขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปี ก็ให้ส่งเอกสารเพิ่มเติมไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาได้ แต่ต้องไม่น้อยกว่าหกสิบวัน

ข้อ ๑๔ ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐและบุคคลดังต่อไปนี้เป็นผู้เสนอรายชื่อและรับรองคุณสมบัติและคุณลักษณะตามข้อ ๘ และข้อ ๑๒ ของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามบัญชีท้ายระเบียบนี้

(๑) นายกรัฐมนตรี สำหรับรัฐมนตรี และผู้ช่วยรัฐมนตรี

(๒) ประธานสภาผู้แทนราษฎร สำหรับสมาชิกสภาผู้แทนราษฎร ประธานคณะกรรมการธิการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎร และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองประจำสภาผู้แทนราษฎร

(๓) ประธานวุฒิสภา สำหรับสมาชิกวุฒิสภา ประธานคณะกรรมการธิการสามัญประจำวุฒิสภา และข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองประจำวุฒิสภา

(๔) รัฐมนตรีเจ้าสังกัด สำหรับข้าราชการการเมืองในสังกัด

(๕) ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร สำหรับข้าราชการการเมืองและผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมืองในกรุงเทพมหานคร

(๖) ปลัดกระทรวง ปลัดทบวง หัวหน้าส่วนราชการระดับกรมที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ สำหรับข้าราชการ ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ พนักงานราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด

(๗) ปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือปลัดกรุงเทพมหานคร สำหรับผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น แล้วแต่กรณี

(๘) เลขาธิการสำนักงานศาลยุติธรรม เลขาธิการสำนักงานศาลปกครอง เลขาธิการสำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ สำหรับข้าราชการตุลาการ ดะโต๊ะยุติธรรม ผู้พิพากษาสมทบ ผู้ดำรงตำแหน่งในศาลนั้น ๆ และข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในศาลนั้น ๆ แล้วแต่กรณี

(๙) อัยการสูงสุด สำหรับข้าราชการฝ่ายอัยการและเจ้าหน้าที่ในสังกัด

(๑๐) ประธานองค์กรอิสระตามกฎหมาย สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระนั้น ๆ

(๑๑) เลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร เลขาธิการวุฒิสภา สำหรับข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ในสังกัด และผู้ปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการสามัญประจำสภานั้น ๆ แล้วแต่กรณี

(๑๒) เลขาธิการหรือหัวหน้าหน่วยธุรการขององค์กรอิสระตามกฎหมาย สำหรับข้าราชการ พนักงาน และเจ้าหน้าที่ในหน่วยธุรการขององค์กรอิสระนั้น ๆ

(๑๓) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐนอกจาก (๖) สำหรับบุคคลหรือพนักงานในสังกัด

(๑๔) บุคคลตาม (๕) (๖) (๗) โดยความเห็นชอบของรัฐมนตรีหรือผู้มีอำนาจกำกับดูแลตามกฎหมาย สำหรับผู้บริหารสูงสุด พนักงานหรือเจ้าหน้าที่รัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน องค์กรของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน และสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ในสังกัดหรือในกำกับ แล้วแต่กรณี

(๑๕) บุคคลตาม (๖) (๗) (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) สำหรับราชบัณฑิต และกรรมการตามกฎหมายที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนั้น

ข้อ ๑๕ ให้หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม ซึ่งจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลตามข้อ ๑๔ (๖) ที่รับรองคุณสมบัติของตนเองแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่รวบรวมและตรวจสอบรายชื่อ เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติและกลั่นกรองความดีความชอบตามที่กำหนดในระเบียบนี้ พร้อมทั้งรับรองว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ก่อนส่งเรื่องไปยังผู้เสนอรายชื่อตามข้อ ๑๔ (๖)

ให้หัวหน้าส่วนราชการระดับกระทรวง ทบวง แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นอีกคณะหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่พิจารณาถ้อยแถลงและรับรองอีกชั้นหนึ่ง ก่อนเสนอไปยังผู้เสนอรายชื่อตามข้อ ๑๔ (๖) เพื่อพิจารณารับรองแล้วส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีต่อไป

การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลตามข้อ ๑๔ (๘) (๙) (๑๐) (๑๑) (๑๒) (๑๓) (๑๔) และ (๑๕) ให้นำความในวรรคหนึ่งและวรรคสองมาใช้บังคับโดยอนุโลม

ข้อ ๑๖ ให้ผู้ว่าราชการจังหวัดและปลัดกรุงเทพมหานครซึ่งจะดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้างประจำ และผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น ในเขตจังหวัดหรือท้องที่ของตน ที่รับรองคุณสมบัติของตนเองแล้ว แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง ทำหน้าที่รวบรวมตรวจสอบรายชื่อ เอกสาร และหลักฐานต่าง ๆ แล้วพิจารณาคุณสมบัติ คุณลักษณะ และถ้อยแถลงความดีความชอบตามที่กำหนดในระเบียบนี้ พร้อมทั้งรับรองว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้วเสนอไปยังปลัดกระทรวงมหาดไทยหรือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แล้วแต่กรณี

ข้อ ๑๗ ภายใต้บังคับข้อ ๘ และข้อ ๑๒ บุคคลผู้มีคุณสมบัติและคุณลักษณะครบถ้วน และได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ต้องดำรงตำแหน่งอยู่ในวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ขอพระราชทาน ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกรัฐสภา หรือข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบวัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งหลังจากวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ผ่านมา จนถึงวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน

(๒) ผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง สมาชิกรัฐสภา หรือข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมืองหลายตำแหน่งหรือหลายครั้ง ต้องมีระยะเวลาการดำรงตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือหลายตำแหน่งรวมกันมาแล้วไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่งหลังจากวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ผ่านมา จนถึงวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทาน

(๓) ผู้ซึ่งพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ และมีคุณสมบัติที่จะได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อยู่ก่อนการพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่

(๔) เป็นผู้เคยมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๑๒ (๖) ซึ่งต่อมาปรากฏผลการสอบสวน ไต่สวน หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วว่าไม่มีความผิด

(๕) เป็นผู้มีผลงานความดีความชอบอย่างยิ่งเฉพาะที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ข้อ ๑๘ ในการนับระยะเวลาเพื่อเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบนี้ หากเป็นผู้มีกรณีดังต่อไปนี้ในปีใด ให้เพิ่มกำหนดระยะเวลาการขอพระราชทานอีกกรณีละหนึ่งปี

(๑) เป็นผู้ถูกลงโทษทางวินัย

(๒) เป็นผู้ที่มีผลการประเมินการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานตามภารกิจที่กฎหมายกำหนดต่ำกว่าระดับดี เว้นแต่เป็นการขอพระราชทานตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดระยะเวลาดำรงตำแหน่งหรือระยะเวลาเลื่อนขั้นตราเกินกว่าห้าปีบริบูรณ์ ให้พิจารณาผลการประเมินดังกล่าวในระยะเวลาห้าปี

#### หมวด ๓

#### การพิจารณาเสนอขอพระราชทาน

ข้อ ๑๙ ให้มีคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ประกอบด้วย

- |   |                                    |
|---|------------------------------------|
| (๑) นายกรัฐมนตรีหรือรองนายกรัฐมนตรี<br>ที่ได้รับมอบหมาย                             | เป็นประธานกรรมการ                  |
| (๒) รองนายกรัฐมนตรี   | เป็นกรรมการ                        |
| (๓) รัฐมนตรีที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งจำนวนห้าคน                                       | เป็นกรรมการ                        |
| (๔) เลขาธิการ ก.พ.  | เป็นกรรมการ                        |
| (๕) เลขาธิการคณะรัฐมนตรี  | เป็นกรรมการ<br>และเลขานุการ        |
| (๖) ข้าราชการในสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีคนหนึ่ง<br>ที่เลขาธิการคณะรัฐมนตรีมอบหมาย   | เป็นกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๗) ผู้อำนวยการกองอาลักษณ์<br>และเครื่องราชอิสริยาภรณ์<br>สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี | เป็นกรรมการ<br>และผู้ช่วยเลขานุการ |

ให้คณะกรรมการตามวรรคหนึ่ง มีหน้าที่และอำนาจในการพิจารณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกชั้นตราแก่บุคคลที่สมควรขอพระราชทาน

ให้ประธานกรรมการตามวรรคหนึ่งมีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงานเพื่อกลั่นกรอง ตรวจสอบ หรือดำเนินการอื่นตามที่ประธานกรรมการมอบหมาย

ข้อ ๒๐ เมื่อสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้รับเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีแล้ว ให้ตรวจสอบคุณสมบัติ ประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สมควรขอพระราชทานตามระเบียบนี้หรือตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้ แล้วเสนอคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ เพื่อพิจารณาต่อไป

ข้อ ๒๑ เมื่อคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ พิจารณาเสร็จแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อบุคคลพร้อมทั้งชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่สมควรขอพระราชทานให้นายกรัฐมนตรีพิจารณา เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยัง

สำนักพระราชวังเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ข้อ ๒๒ ในกรณีที่มีความจำเป็นรีบด่วนซึ่งไม่อาจเรียกประชุมคณะกรรมการตามข้อ ๑๙ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานตามที่กำหนดไว้ในระเบียบนี้ต่อนายกรัฐมนตรีโดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการตามข้อ ๑๙

เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยังสำนักพระราชวังเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

#### หมวด ๔

##### การเสนอและการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานแก่บุคคลบางประเภท

ข้อ ๒๓ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้แทนทางการทูตของต่างประเทศ และชาวต่างประเทศ ให้เสนอขอพระราชทานได้เมื่อผู้นั้นได้กระทำคุณประโยชน์แก่ประเทศไทยเป็นอย่างยิ่ง โดยให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุดเป็นผู้พิจารณาเสนอขอพระราชทาน

ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามวรรคหนึ่ง ให้หน่วยงานของรัฐที่เสนอขอพระราชทานแจ้งกระทรวงการต่างประเทศและสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่เสนอขอพระราชทานตามลำดับ โดยพิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในบัญชีท้ายระเบียบนี้

ภายในบังคับธรรมเนียมปฏิบัติระหว่างประเทศ เมื่อกระทรวงการต่างประเทศพิจารณาเห็นสมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใดและชั้นตราใดแล้ว ให้กระทรวงการต่างประเทศ ทาบตามรัฐบาลที่ชาวต่างประเทศนั้นถือสัญชาติว่าจะขัดข้องการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าวหรือไม่ หากไม่ขัดข้อง ให้หน่วยงานของรัฐที่เสนอขอพระราชทานแจ้งผลการพิจารณาไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี เพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณา เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยังสำนักพระราชวังเพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ในกรณีนี้ มิให้นำความในข้อ ๑๑ วรรคสอง ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ มาใช้บังคับ

ข้อ ๒๔ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้วายชนม์ ให้หน่วยงานของรัฐที่ได้รับประโยชน์หรือเกี่ยวข้องมากที่สุดเสนอขอพระราชทานได้เมื่อผู้วายชนม์ได้เคยกระทำคุณประโยชน์เป็นอย่างยิ่ง โดยให้ส่งเอกสารไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อนำเสนอนายกรัฐมนตรีพิจารณา เมื่อนายกรัฐมนตรีเห็นชอบแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเสนอรายชื่อไปยังสำนักพระราชวัง

เพื่อนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หากทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมพระราชทานแล้ว ให้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

ในกรณีนี้ มิให้นำความในข้อ ๑๑ วรรคสอง ข้อ ๑๒ ข้อ ๑๓ ข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ และข้อ ๒๐ มาใช้บังคับ

#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ให้ประธานกรรมการและกรรมการที่นายกรัฐมนตรีแต่งตั้งในคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ซึ่งดำรงตำแหน่งอยู่ในวันก่อนวันที่ระเบียบนี้ใช้บังคับ ปฏิบัติหน้าที่ประธานกรรมการและกรรมการในคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามระเบียบนี้ จนกว่าจะมีการแต่งตั้งกรรมการตามข้อ ๑๙ (๓)

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

พลเอก ประยุทธ์ จันทร์โอชา

นายกรัฐมนตรี

บัญชี ๑

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่รัฐมนตรี

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	นายกรัฐมนตรี	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ม.ว.ม. ๒. ได้ ม.ว.ม. ขอ ม.ป.ช. ๓. ขอพระราชทานได้ทุกปี	ลำดับ ๒ - ๔ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันไม่น้อยกว่า ๓๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ ดำรงตำแหน่งจนถึง วันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน
๒	รองนายกรัฐมนตรี	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ม.ว.ม. ๒. ได้ ม.ว.ม. ขอ ม.ป.ช. ๓. ขอพระราชทานได้ทุกปี	
๓	รัฐมนตรีว่าการกระทรวง หรือทบวง หรือรัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรี	ป.ช.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. ขอ ม.ป.ช. ๔. ขอพระราชทานได้ทุกปี	
๔	รัฐมนตรีช่วยว่าการกระทรวง หรือทบวง	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. ขอ ม.ป.ช. ๕. ขอพระราชทานได้ทุกปี	

บัญชี ๒

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการการเมือง ผู้ช่วยรัฐมนตรี  
ผู้แทนการค้าไทย กรรมการประสานงานสภาผู้แทนราษฎร และกรรมการประสานงานวุฒิสภา

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	เลขาธิการนายกรัฐมนตรี	ท.ม.	ม.ป.ช.	ปีเว้นปี	๑. ลำดับ ๑ - ๑๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน หรือดำรงตำแหน่ง หลายตำแหน่งรวมกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน และให้ขอได้เฉพาะผู้ที่ ได้รับเงินเดือนหรือ ค่าตอบแทนเป็นรายเดือน จากงบประมาณแผ่นดิน
๒	รองเลขาธิการนายกรัฐมนตรี ฝ่ายการเมือง	ต.ช.	ม.ว.ม.	ปีเว้นปี	
๓	ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี	ต.ช.	ป.ช.	๑. ต.ช. - ป.ม. ปีเว้นปี ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๔	ที่ปรึกษาารองนายกรัฐมนตรี	ต.ม.	ป.ม.	ปีเว้นปี	
๕	ที่ปรึกษารัฐมนตรี หรือ ที่ปรึกษารัฐมนตรีประจำ สำนักนายกรัฐมนตรี	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๖	โฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ต.ม.	ป.ช.	ปีเว้นปี	
๗	รองโฆษกประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ต.ม.	ป.ม.	ปีเว้นปี	
๘	ประจำสำนักเลขาธิการ นายกรัฐมนตรี	จ.ช.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๙	เลขานุการรัฐมนตรีว่าการ กระทรวง หรือทบวง หรือเลขานุการรัฐมนตรี ประจำสำนักนายกรัฐมนตรี	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๑๐	ผู้ช่วยเลขานุการรัฐมนตรีว่าการ กระทรวง หรือทบวง	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๑๑	ผู้ช่วยรัฐมนตรี	ต.ม.	ป.ช.	๑. ต.ม. - ป.ม. ปีเว้นปี ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	

๒. ลำดับ ๑๓  
ต้องมีระยะเวลา  
การดำรงตำแหน่ง  
ติดต่อกันมาแล้ว  
ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน  
นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง  
จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี  
เฉลิมพระชนมพรรษา  
ของปีที่จะขอพระราชทาน

๓. ลำดับ ๓ - ๔  
การเริ่มต้นขอพระราชทาน  
ชั้นสายสะพาย จะต้อง  
ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษา  
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี  
(๑๒ เดือน) ของปีที่จะ  
ขอพระราชทาน

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๒	ผู้แทนการค้าไทย	ต.ม.	ป.ช.	๑. ต.ม. - ป.ม. ปีเว้นปี ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๑๓	กรรมการประสานงาน สภาผู้แทนราษฎร หรือ กรรมการประสานงานวุฒิสภา ที่ดำรงตำแหน่ง สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือสมาชิกวุฒิสภา	ท.ม.	ม.ป.ช.	๑. ท.ม. - ท.ช. ทุกปี ๒. ท.ช. - ป.ช. ปีเว้นปี ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๓

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งในรัฐสภา

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานรัฐสภา	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	๑. ลำดับ ๔ - ๗ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน
๒	ประธานสภาผู้แทนราษฎร	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	
๓	ประธานวุฒิสภา	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	
๔	รองประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือ รองประธานวุฒิสภา	ป.ช.	ม.ป.ช.	ทุกปี	
๕	ผู้นำฝ่ายค้านในสภาผู้แทนราษฎร	ป.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	
๖	ประธานคณะกรรมการสามัญ ประจำสภาผู้แทนราษฎร หรือ ประจำวุฒิสภา	ท.ม.	ม.ป.ช.	๑. ท.ม. - ป.ม. ทุกปี ๒. ป.ม. - ป.ช. ปีเว้นปี ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	๒. ลำดับ ๘ - ๑๕ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน หรือดำรงตำแหน่ง หลายตำแหน่งรวมกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน และให้ขอได้เฉพาะผู้ที่ ได้รับเงินเดือน จากงบประมาณแผ่นดิน ตามกฎหมายว่าด้วย ระเบียบข้าราชการรัฐสภา
๗	สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร หรือ สมาชิกวุฒิสภา	ท.ม.	ม.ป.ช.	๑. ท.ม. - ป.ช. ปีเว้นปี ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๘	ที่ปรึกษาประธานรัฐสภา ที่ปรึกษารองประธานรัฐสภา ที่ปรึกษาประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือที่ปรึกษาประธานวุฒิสภา	ต.ม.	ป.ช.	๑. ต.ม. - ป.ม. ปีเว้นปี ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๙	ที่ปรึกษารองประธาน สภาผู้แทนราษฎร หรือ ที่ปรึกษารองประธานวุฒิสภา	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	๓. ลำดับ ๑๖ การเริ่มต้นขอพระราชทาน ชั้นสายสะพาย จะต้อง ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี
๑๐	ที่ปรึกษาผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๑	โฆษกประธานสภาผู้แทนราษฎร โฆษกประธานวุฒิสภา หรือโฆษกผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	(๑๒ เดือน) ของปีที่ ขอพระราชทาน ๔. ลำดับ ๑๖ - ๑๙ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี
๑๒	เลขานุการประธานรัฐสภา เลขานุการรองประธานรัฐสภา เลขานุการประธานสภาผู้แทนราษฎร หรือเลขานุการประธานวุฒิสภา	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่ขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน และให้ขอได้เฉพาะผู้ได้รับ ค่าตอบแทนเป็นรายเดือน จากงบประมาณหมวด ค่าตอบแทน
๑๓	เลขานุการรองประธาน สภาผู้แทนราษฎร เลขานุการรองประธานวุฒิสภา หรือเลขานุการผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	จ.ช.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๑๔	ผู้ช่วยเลขานุการประธานรัฐสภา ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานรัฐสภา ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภา ผู้แทนราษฎร หรือผู้ช่วยเลขานุการประธานวุฒิสภา	จ.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๑๕	ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานสภา ผู้แทนราษฎร ผู้ช่วยเลขานุการรองประธานวุฒิสภา หรือผู้ช่วยเลขานุการผู้นำฝ่ายค้าน ในสภาผู้แทนราษฎร	จ.ม.	ต.ช.	ปีเว้นปี	
๑๖	ที่ปรึกษาประจำ คณะกรรมการการสามัญ	บ.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๑๗	ผู้อำนวยการประจำ คณะกรรมการการสามัญ	บ.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๑๘	นักวิชาการประจำ คณะกรรมการการสามัญ	บ.ม.	ต.ม.	ปีเว้นปี	
๑๙	เลขานุการประจำ คณะกรรมการการสามัญ	บ.ม.	จ.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๔

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการการเมืองในกรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	ท.ช.	ม.ป.ช.	ปีเว้นปี	๑. ลำดับ ๑ - ๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ๒. ลำดับ ๓ - ๘ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน หรือดำรงตำแหน่ง หลายตำแหน่งรวมกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน และให้ขอได้เฉพาะผู้ที่ ได้รับเงินเดือนตามกฎหมาย ว่าด้วยระเบียบบริหาร ราชการกรุงเทพมหานคร ๓. ลำดับ ๕ การเริ่มต้นขอพระราชทาน ชั้นสายสะพาย จะต้อง ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๑๒ เดือน) ของปีที่ จะขอพระราชทาน
๒	รองผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	ต.ช.	ป.ช.	ปีเว้นปี	
๓	เลขานุการผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๔	ผู้ช่วยเลขานุการ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๕	ประธานที่ปรึกษา ของผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร	ต.ช.	ป.ม.	ปีเว้นปี	
๖	ที่ปรึกษาของผู้ว่าราชการ กรุงเทพมหานคร	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๗	เลขานุการประธานสภา กรุงเทพมหานคร	บ.ม.	จ.ช.	ปีเว้นปี	
๘	เลขานุการรองประธานสภา กรุงเทพมหานคร	บ.ม.	จ.ช.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๕

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร  
และสมาชิกสภาเขตกรุงเทพมหานคร

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานสภากรุงเทพมหานคร	ต.ช.	ป.ม.	ปีเว้นปี	๑. ลำดับ ๑ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ๒. ลำดับ ๒ - ๕ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน
๒	รองประธานสภากรุงเทพมหานคร	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๓	สมาชิกสภากรุงเทพมหานคร	จ.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๔	ประธานสภาเขตกรุงเทพมหานคร	จ.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๕	สมาชิกสภาเขตกรุงเทพมหานคร	บ.ช.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๖

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น  
และผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงานตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
	<b>องค์กรบริหารส่วนตำบล</b>				
๑	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ร.ท.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ตามตำแหน่ง	๑. ต้องดำรงตำแหน่งใด ตำแหน่งหนึ่ง
๒	รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ร.ท.ม.	จ.ม.	๒. ขอพระราชทานเลื่อนชั้นตรา ตามลำดับโดยเว้นระยะเวลา	หรือหลายตำแหน่ง ติดต่อกันมาไม่น้อยกว่า
๓	เลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล	ร.ง.ช.	บ.ม.	๒.๑ ดำรงตำแหน่งลำดับ	๓ ปีบริบูรณ์ หรือ
๔	ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ร.ท.ช.	จ.ม.	๑-๗, ๙-๑๔, ๑๖-๒๕,	ได้ดำรงตำแหน่งใด
๕	รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ร.ท.ม.	จ.ม.	๒๗-๔๕ และ ๔๖	ตำแหน่งหนึ่ง
๖	เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ร.ง.ม.	บ.ม.	ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง	หรือหลายตำแหน่งมาแล้ว
๗	สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล	ร.ง.ช.	บ.ช.	หรือหลายตำแหน่ง	มีเวลารวมกันไม่น้อยกว่า
	<b>องค์กรบริหารส่วนจังหวัด</b>				๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่
๘	นายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	ต.ม.	ป.ม.	ต่อเนื่องกันเป็นเวลา	วันที่ได้ดำรงตำแหน่ง
๙	รองนายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	จ.ช.	ท.ม.	ไม่น้อยกว่า ๓ ปี	จนถึงวันก่อนวัน
๑๐	ที่ปรึกษานายกองค์การบริหารส่วนจังหวัด	บ.ม.	จ.ม.	บริบูรณ์	พระราชพิธีเฉลิม
๑๑	เลขานุการนายกองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	บ.ม.	จ.ช.	๒.๒ ดำรงตำแหน่งลำดับ	พระชนมพรรษาของปีที่
๑๒	ประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	ต.ม.	ท.ช.	๑-๗, ๙-๑๔, ๑๖-๒๕,	จะขอพระราชทาน
๑๓	รองประธานสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	จ.ช.	ท.ม.	๒๗-๔๕ และ ๔๖	ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๑๔	สมาชิกสภาองค์การบริหาร ส่วนจังหวัด	จ.ม.	ท.ม.	ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่ง	ยกเว้นลำดับ ๘, ๑๕
๑๕	<b>เมืองพัทยา</b>			หรือหลายตำแหน่ง	และ ๒๖
๑๖	นายกเมืองพัทยา	ต.ม.	ป.ม.	ไม่ต่อเนื่องกัน มีเวลา	๒. ลำดับ ๓, ๖, ๑๐-๑๑,
๑๗	รองนายกเมืองพัทยา	จ.ช.	ท.ม.	รวมกันไม่น้อยกว่า	๑๗-๒๐, ๒๔-๒๕,
๑๘	ประธานที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.	๕ ปีบริบูรณ์	๒๘-๒๙, ๓๕-๓๖, ๔๒
๑๙	ที่ปรึกษานายกเมืองพัทยา	บ.ม.	บ.ช.	๒.๓ ตำแหน่งลำดับ ๘, ๑๕	และ ๔๓ ให้ขอได้
๒๐	เลขานุการนายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ช.	และ ๒๖	เฉพาะผู้มีตำแหน่ง
๒๑	ผู้ช่วยเลขานุการนายกเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.	ขอพระราชทาน	ตามกฎหมายนั้น ๆ
๒๒	ประธานสภาเมืองพัทยา	ต.ม.	ท.ช.	ต.ม. - ท.ม. ทุกปี,	เท่านั้น
๒๓	รองประธานสภาเมืองพัทยา	จ.ช.	ท.ม.	ท.ม. - ป.ม. ปีเว้นปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง
					หลายคน ให้พิจารณา
					คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น
					เพียงตำแหน่งละ ๑ คน
					เท่านั้น

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๒๓	สมาชิกสภาเมืองพัทยา	จ.ม.	ท.ม.		
๒๔	เลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ช.		
๒๕	ผู้ช่วยเลขานุการประธานสภาเมืองพัทยา	บ.ม.	จ.ม.		
๒๖	<b>เทศบาล</b> นายกเทศมนตรีเทศบาลนคร	ต.ม.	ป.ม.		
๒๗	รองนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร	จ.ช.	ท.ม.		
๒๘	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลนคร	บ.ม.	จ.ม.		
๒๙	เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลนคร	บ.ม.	จ.ช.		
๓๐	ประธานสภาเทศบาลนคร	ต.ม.	ท.ช.		
๓๑	รองประธานสภาเทศบาลนคร	จ.ช.	ท.ม.		
๓๒	สมาชิกสภาเทศบาลนคร	จ.ม.	ท.ม.		
๓๓	นายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง	จ.ช.	ท.ช.		
๓๔	รองนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง	จ.ม.	ต.ช.		
๓๕	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง	บ.ม.	บ.ช.		
๓๖	เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลเมือง	บ.ม.	จ.ม.		
๓๗	ประธานสภาเทศบาลเมือง	จ.ช.	ท.ม.		
๓๘	รองประธานสภาเทศบาลเมือง	จ.ม.	ต.ช.		
๓๙	สมาชิกสภาเทศบาลเมือง	บ.ช.	ต.ช.		
๔๐	นายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล	จ.ม.	ท.ม.		
๔๑	รองนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล	บ.ช.	ต.ม.		
๔๒	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล	บ.ม.	บ.ช.		
๔๓	เลขานุการนายกเทศมนตรีเทศบาลตำบล	บ.ม.	บ.ช.		
๔๔	ประธานสภาเทศบาลตำบล	จ.ม.	ต.ช.		
๔๕	รองประธานสภาเทศบาลตำบล	บ.ช.	ต.ม.		
๔๖	สมาชิกสภาเทศบาลตำบล	บ.ม.	ต.ม.		

บัญชี ๗

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานศาลรัฐธรรมนูญ	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	๑. ลำดับ ๑ - ๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ๒. ลำดับ ๓ - ๖ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง หลายคน ให้พิจารณา คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น เพียงตำแหน่งละ ๑ คน เท่านั้น ๓. ลำดับ ๓ การเริ่มต้นขอพระราชทาน ชั้นสายสะพาย จะต้อง ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๑๒ เดือน) ของปีที่จะ ขอพระราชทาน
๒	ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ป.ช. ปีติดกัน ๒. ป.ช. - ม.ป.ช. ปีเว้นปี	
๓	ที่ปรึกษาประธานศาลรัฐธรรมนูญ	ท.ม.	ป.ช.	๑. ท.ม. - ป.ม. ปีเว้นปี ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๔	ที่ปรึกษาทุลาการศาลรัฐธรรมนูญ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๕	เลขานุการประธานศาลรัฐธรรมนูญ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๖	เลขานุการตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๘

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่กรรมการการเลือกตั้ง

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานกรรมการการเลือกตั้ง	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	๑. ลำดับ ๑ - ๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน
๒	กรรมการการเลือกตั้ง	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ป.ช. ปีติดกัน ๒. ป.ช. - ม.ป.ช. ปีเว้นปี	
๓	ที่ปรึกษาประจำประธานกรรมการ การเลือกตั้ง	ท.ม.	ป.ม.	ปีเว้นปี	
๔	ที่ปรึกษาประจำกรรมการการเลือกตั้ง	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๕	เลขานุการประจำประธานกรรมการ การเลือกตั้ง	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๖	เลขานุการประจำกรรมการการ เลือกตั้ง	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

๒. ลำดับ ๓ - ๖  
ต้องมีระยะเวลา  
การดำรงตำแหน่ง  
ติดต่อกันมาแล้ว  
ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน  
นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง  
จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี  
เฉลิมพระชนมพรรษา  
ของปีที่จะขอพระราชทาน  
กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง  
หลายคน ให้พิจารณา  
คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น  
เพียงตำแหน่งละ ๑ คน  
เท่านั้น

๓. ลำดับ ๓  
การเริ่มต้นขอพระราชทาน  
ชั้นสายสะพาย จะต้อง  
ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาฯ  
มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี  
(๑๒ เดือน) ของปีที่จะ  
ขอพระราชทาน

บัญชี ๙

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ตรวจการแผ่นดิน

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานผู้ตรวจการแผ่นดิน	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	๑. ลำดับ ๑ - ๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ๒. ลำดับ ๓ - ๖ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง หลายคน ให้พิจารณา คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น เพียงตำแหน่งละ ๑ คน เท่านั้น ๓. ลำดับ ๓ การเริ่มต้นขอพระราชทาน ชั้นสายสะพาย จะต้อง ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๑๒ เดือน) ของปีที่จะ ขอพระราชทาน
๒	ผู้ตรวจการแผ่นดิน	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ป.ช. ปีติดกัน ๒. ป.ช. - ม.ป.ช. ปีเว้นปี	
๓	ที่ปรึกษาประธานผู้ตรวจการแผ่นดิน	ท.ม.	ป.ม.	ปีเว้นปี	
๔	ที่ปรึกษาผู้ตรวจการแผ่นดิน	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๕	เลขานุการประธานผู้ตรวจการ แผ่นดิน	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๖	เลขานุการผู้ตรวจการแผ่นดิน	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๑๐

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่กรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานกรรมการป้องกัน และปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	<p>๑. ลำดับ ๑ - ๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน</p> <p>๒. ลำดับ ๓ - ๖ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน</p> <p>กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง หลายคน ให้พิจารณา คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น เพียงตำแหน่งละ ๑ คน เท่านั้น</p> <p>๓. ลำดับ ๓ การเริ่มต้นขอพระราชทาน ชั้นสายสะพาย จะต้อง ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๑๒ เดือน) ของปีที่จะ ขอพระราชทาน</p>
๒	กรรมการป้องกันและปราบปราม การทุจริตแห่งชาติ	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ป.ช. ปีติดกัน ๒. ป.ช. - ม.ป.ช. ปีเว้นปี	
๓	ที่ปรึกษาประธานกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ	ท.ม.	ป.ม.	ปีเว้นปี	
๔	ที่ปรึกษากรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๕	เลขานุการประธานกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๖	เลขานุการกรรมการ ป้องกันและปราบปรามการทุจริต แห่งชาติ	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๑๑

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่กรรมการตรวจเงินแผ่นดินและผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	๑. ลำดับ ๑ - ๓ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เอลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ๒. ลำดับ ๔ - ๕ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เอลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง หลายคน ให้พิจารณา คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น เพียงตำแหน่งละ ๑ คน เท่านั้น ๓. ลำดับ ๕ การเริ่มต้นขอพระราชทาน ชั้นสายสะพาย จะต้อง ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาฯ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๑๒ เดือน) ของปีที่จะ ขอพระราชทาน
๒	กรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ป.ช. ปีติดกัน ๒. ป.ช. - ม.ป.ช. ปีเว้นปี	
๓	ผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ป.ช. ปีติดกัน ๒. ป.ช. - ม.ป.ช. ปีเว้นปี	
๔	ที่ปรึกษาประธานกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดิน	ท.ม.	ป.ม.	ปีเว้นปี	
๕	ที่ปรึกษากรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๖	ที่ปรึกษาผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๗	เลขานุการประธานกรรมการ ตรวจเงินแผ่นดิน	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๘	เลขานุการกรรมการตรวจเงินแผ่นดิน	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	
๙	เลขานุการผู้ว่าการตรวจเงินแผ่นดิน	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๑๒

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานกรรมการ สิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	๑. ลำดับ ๑ - ๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ๒. ลำดับ ๓ - ๕ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง หลายคน ให้พิจารณา คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น เพียงตำแหน่งละ ๑ คน เท่านั้น
๒	กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ป.ช. ปีติดกัน ๒. ป.ช. - ม.ป.ช. ปีเว้นปี	
๓	ที่ปรึกษาประจำคณะกรรมการ สิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๔	เลขานุการประจำประธาน กรรมการสิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๕	เลขานุการประจำกรรมการ สิทธิมนุษยชนแห่งชาติ	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๑๓

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่กรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์  
และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. ป.ม. - ม.ว.ม. ปีเว้นปี ๒. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	๑. ลำดับ ๑ - ๒ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน
๒	กรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ	ท.ช.	ม.ว.ม.	๑. ท.ช. - ป.ช. ปีเว้นปี ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	๒. ลำดับ ๓ - ๖ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน
๓	ที่ปรึกษาประจำประธานกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	กรณีมีผู้ดำรงตำแหน่ง หลายคน ให้พิจารณา คัดเลือกผู้มีผลงานดีเด่น เพียงตำแหน่งละ ๑ คน เท่านั้น
๔	ที่ปรึกษาประจำกรรมการกิจการ กระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และ กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	ต.ม.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๕	เลขานุการประธานกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	ต.ช.	ท.ช.	ปีเว้นปี	
๖	เลขานุการกรรมการ กิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ	ต.ม.	ท.ม.	ปีเว้นปี	

บัญชี ๑๔

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ราชบัณฑิต และกรรมการตามกฎหมาย  
ที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ราชบัณฑิต	บ.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. กรณีได้ บ.ม. ขึ้นไป ต้องได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ครั้งล่าสุดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ๓. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราตามลำดับ เว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ จนถึง ม.ป.ช.	ต้องดำรงตำแหน่ง ราชบัณฑิต กรรมการ หรืออนุกรรมการ แล้วแต่กรณี มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	กรรมการตามกฎหมาย ที่ทรงพระกรุณา โปรดเกล้า โปรดกระหม่อมแต่งตั้ง	บ.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. กรณีได้ บ.ม. ขึ้นไป ต้องได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ครั้งล่าสุดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ๓. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราตามลำดับ เว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ จนถึง ม.ป.ช.	
๓	อนุกรรมการ ในคณะกรรมการ ที่ทรงพระกรุณา โปรดเกล้าโปรดกระหม่อม แต่งตั้งตามกฎหมาย	บ.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. กรณีได้ บ.ม. ขึ้นไป ต้องได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ครั้งล่าสุดมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ๓. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราตามลำดับ ๓.๑ บ.ม. - ป.ม. เว้นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ๓.๒ ป.ม. - ม.ว.ม. เว้นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์ ๓.๓ ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๑๕

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการ ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	<u>ประเภททั่วไป</u> ระดับปฏิบัติงาน	บ.ม.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญงาน และดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช. ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญงาน ขอ จ.ม. ๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญงาน และดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี บริบูรณ์ ขอ จ.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่ วันเริ่มเข้ารับราชการ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๒. การนับระยะเวลาสำหรับ ผู้ที่ได้รับบรรจุกลับ เข้ารับราชการ ภายหลังจาก ที่ออกจากราชการ เพื่อไปปฏิบัติงานตามที่ คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ในองค์การระหว่าง ประเทศหรือหน่วยงานที่ มิใช่หน่วยงานของรัฐ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้น สำหรับการคำนวณ บำเหน็จบำนาญ เหมือนเต็มเวลาราชการ ให้นับระยะเวลาต่อกันได้
๒	ระดับชำนาญงาน	ต.ม.	ต.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช.	
๓	ระดับอาวุโส	ท.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
๔	ระดับทักษะพิเศษ	ท.ช.	ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๕	<u>ประเภทวิชาการ</u> ระดับปฏิบัติการ	ต.ม.	-	-	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๖	ระดับชำนาญการ	ต.ช.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญการพิเศษ ขอ ท.ม. ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ ท.ช.	
๗	ระดับชำนาญการพิเศษ	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง และได้ ท.ช. มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	
๘	ระดับเชี่ยวชาญ	ท.ช.	ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๙	ระดับทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๑๓,๐๐๐ บาท	-	ม.ป.ช.	๑. เลื่อนชั้นตราตามลำดับ ได้ทุกปี จนถึง ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๑๐	ระดับทรงคุณวุฒิ ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๑๕,๖๐๐ บาท	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๑	<b>ประเภทอำนวยการ</b> ระดับต้น	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง ของระดับชำนาญการพิเศษ และได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	
๑๒	ระดับสูง	-	ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	
๑๓	<b>ประเภทบริหาร</b> ระดับต้น	-	ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	
๑๔	ระดับสูง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๑๔,๕๐๐ บาท	-	ม.ป.ช.	๑. เลื่อนชั้นตราตามลำดับ ได้ทุกปี จนถึง ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๑๕	ระดับสูง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๒๑,๐๐๐ บาท	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๖	ระดับสูง ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่ง ๒๑,๐๐๐ บาท ดำรงตำแหน่ง - ปลัดกระทรวง - หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี หรือตำแหน่งเทียบเท่า	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๑๖

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา  
ตำแหน่งที่มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๑	ต.ม.	-	-	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่ วันเริ่มเข้ารับราชการ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ชำนาญการ  ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๒	ต.ช.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ขั้นต่ำของอันดับ คศ. ๓ ขอ ท.ม. ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่า ขั้นต่ำของอันดับ คศ. ๓ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ ท.ช.	๒. การนับระยะเวลาสำหรับ ผู้ที่ได้รับบรรจุกลับ เข้ารับราชการ ภายหลังจาก ที่ออกจากราชการ เพื่อไปปฏิบัติงานตามที่ คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ในองค์การระหว่าง ประเทศหรือหน่วยงานที่ มีหน่วยงานของรัฐ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้น สำหรับการคำนวณ บำเหน็จบำนาญ เหมือนเต็มเวลาราชการ ให้นับระยะเวลาต่อกันได้
๓	ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง - ครู - ศึกษานิเทศก์ - รองผู้อำนวยการสถานศึกษา  ตำแหน่งที่ไม่มีวิทยฐานะ รับเงินเดือนอันดับ คศ. ๓ หรือไม่ต่ำกว่าอันดับ คศ. ๓	ท.ช.	-	-	
๔	ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ ชำนาญการพิเศษ สำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง - ผู้บริหารการศึกษา - ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง ของอันดับ คศ. ๓ และได้ ท.ช. มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ในปีที่เกิดอายุ ราชการ	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๕	ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ เชี่ยวชาญ	ท.ช.	ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๖	ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ เชี่ยวชาญพิเศษ ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ ๑๓,๐๐๐ บาท	-	ม.ป.ช.	๑. เลื่อนชั้นตราตามลำดับ ได้ทุกปี จนถึง ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๗	ตำแหน่งที่มีวิทยฐานะ เชี่ยวชาญพิเศษ ที่ได้รับเงินวิทยฐานะ ๑๕,๖๐๐ บาท	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๑๗

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการและพนักงานส่วนท้องถิ่น

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	<u>ประเภททั่วไป</u> ระดับปฏิบัติงาน	บ.ม.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ได้รับเงินเดือนต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญงาน และดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช. ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญงาน ขอ จ.ม. ๔. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญงาน และดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปี บริบูรณ์ ขอ จ.ช.	ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่ วันเริ่มเข้ารับราชการ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	ระดับชำนาญงาน	ต.ม.	ต.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช.	
๓	ระดับอาวุโส	ท.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
๔	<u>ประเภทวิชาการ</u> ระดับปฏิบัติการ	ต.ม.	-	-	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๕	ระดับชำนาญการ	ต.ช.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญการพิเศษ ขอ ท.ม. ๓. ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำ ของระดับชำนาญการพิเศษ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี ขอ ท.ช.	
๖	ระดับชำนาญการพิเศษ	ท.ช.	-	-	
๗	ระดับเชี่ยวชาญ	ท.ช.	ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๘	<u>ประเภทอำนวยการท้องถิ่น</u> ระดับต้น	ต.ช.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม. ๓. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
๙	ระดับกลาง	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง และ ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ในปีที่เกษียณอายุราชการ	
๑๐	ระดับสูง	ท.ช.	ม.ว.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๑	<u>ประเภทบริหารท้องถิ่น</u> ระดับต้น	ท.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
๑๒	ระดับกลาง	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้รับเงินเดือนขั้นสูง และ ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ในปีที่เกษียณอายุราชการ	
๑๓	ระดับสูง	ท.ช.	ม.ว.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	

บัญชี ๑๘

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการทหาร

ลำดับ	ยศหรือตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	บุคคลเข้าทำหน้าที่ทหาร เป็นการชั่วคราว	ร.ง.ม.	-	-	๑. ลำดับ ๑ ต้องมีระยะเวลา ปฏิบัติงานติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่ม ปฏิบัติงานจนถึงวัน ก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	พลอาสาสมัคร	ร.ง.ม.	-	-	
๓	สิบตรี จ่าตรี จ่าอากาศตรี	ร.ง.ช.	-	-	
๔	สิบโท จ่าโท จ่าอากาศโท	ร.ท.ม.	-	-	
๕	สิบเอก จ่าเอก จ่าอากาศเอก	ร.ท.ช.	-	-	
๖	- จ่าสิบตรี พันจ่าตรี พันจ่าอากาศตรี - จ่าสิบโท พันจ่าโท พันจ่าอากาศโท - จ่าสิบเอก พันจ่าเอก พันจ่าอากาศเอก	บ.ม.	บ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.	๒. ลำดับ ๒ - ๒๒ ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้ง แต่วันเริ่มเข้ารับราชการ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี
๗	จ่าสิบเอก พันจ่าเอก พันจ่าอากาศเอก อัตราเงินเดือนจ่าสิบเอกพิเศษ พันจ่าเอกพิเศษ พันจ่าอากาศเอกพิเศษ	บ.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ช. ๒. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม ๓. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.	
๘	ร้อยตรี เรือตรี เรืออากาศตรี	จ.ม.	-	-	เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๙	ร้อยโท เรือโท เรืออากาศโท	จ.ช.	-	-	
๑๐	ร้อยเอก เรือเอก เรืออากาศเอก	ต.ม.	-	-	๓. ผู้สำเร็จการศึกษาจาก โรงเรียนทหาร ให้นับเวลาราชการ ตั้งแต่วันขึ้นทะเบียน ทหารกองประจำการ ในระหว่างที่กำลังศึกษา อยู่ในโรงเรียน
๑๑	พันตรี นาวาตรี นาวาอากาศตรี	ต.ช.	-	-	
๑๒	พันโท นาวาโท นาวาอากาศโท	ต.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.	
๑๓	พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก	ท.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	

ลำดับ	ยศหรือตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๔	พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตรารับเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ	ท.ช.	-	-	๔. เกณฑ์การขอพระราชทาน ที่กำหนดไว้ตามชั้นยศ ให้รวมถึงว่าที่ยศนั้น ๆ ด้วย
๑๕	พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตรารับเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ	ท.ช.	ป.ม.	๑. ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ในปีที่เกษียณอายุราชการ	๕. การนับระยะเวลาสำหรับผู้ ที่ได้รับบรรจุกลับ เข้ารับราชการ ภายหลังจาก ที่ออกจากราชการ เพื่อไปปฏิบัติงานตามที่ คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ในองค์การระหว่าง ประเทศหรือหน่วยงานที่ มิใช่หน่วยงานของรัฐ ซึ่งให้นับเวลาระหว่างนั้น สำหรับการคำนวณ บำเหน็จบำนาญ
๑๖	พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตรารับเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปี	เหมือนเดิมเวลาราชการ ให้นับระยะเวลาต่อกันได้
๑๗	พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตรารับเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ - รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี - ดำรงตำแหน่งรอง, เสนาธิการ, รองเสนาธิการของหน่วยงานที่มี ผู้บังคับบัญชาตั้งแต่ชั้นยศ พลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี ขึ้นไป หรือ - ดำรงตำแหน่งผู้บังคับการกรม, ผู้บังคับการจังหวัดทหารบก, ผู้บังคับหมวดเรือ, ผู้บังคับกองบิน, ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหาร, ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารบก, ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารเรือ, ผู้ช่วยทูตฝ่ายทหารอากาศ, ตุลาการ พระธรรมนูญรองหัวหน้าสำนักงาน ศาลมณฑลทหาร, ตุลาการ พระธรรมนูญฝ่ายศาลทหารสูงสุด,	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	

ลำดับ	ยศหรือตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
	ตุลาการพระธรรมนูญรองหัวหน้าศาลทหารกลาง, ตุลาการพระธรรมนูญรองหัวหน้าศาลทหารกรุงเทพ, ผู้อำนวยการกองอัยการศาลทหารกรุงเทพ, ผู้อำนวยการกองอัยการฝ่ายอุทธรณ์และฎีกา หรือ - ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกอง, นายทหารฝ่ายเสนาธิการ หรือตำแหน่งที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งเทียบเท่าตำแหน่งดังกล่าว				
๑๘	พันเอก นาวาเอก นาวาอากาศเอก อัตราเงินเดือนพันเอกพิเศษ นาวาเอกพิเศษ นาวาอากาศเอกพิเศษ - เงินเดือนขั้นต้นของพลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี - ดำรงตำแหน่งรองเจ้ากรม, รองผู้บัญชาการกองพล, รองผู้บัญชาการกองเรือ, รองผู้บัญชาการกองพลบิน หรือตำแหน่งเทียบเท่าที่คุมกำลังตามที่กระทรวงกลาโหมและสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณา	ท.ช.	ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๑๙	พลตรี พลเรือตรี พลอากาศตรี	-	ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	

ลำดับ	ยศหรือตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๒๐	พลโท พลเรือโท พลอากาศโท	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๒๑	พลเอก พลเรือเอก พลอากาศเอก	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๒๒	ปลัดกระทรวงกลาโหม ผู้บัญชาการทหารสูงสุด ผู้บัญชาการทหารบก ผู้บัญชาการทหารเรือ ผู้บัญชาการทหารอากาศ	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๑๙

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการตำรวจ

ลำดับ	ยศหรือตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	พลตำรวจ	ร.ง.ม.	-	-	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่ วันเริ่มเข้ารับราชการจนถึง วันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๒. ผู้สำเร็จการศึกษาจาก โรงเรียนตำรวจ ให้ับเวลาราชการ ตั้งแต่วันเริ่มเข้ารับราชการ ตำรวจในระหว่างที่กำลัง ศึกษาอยู่ในโรงเรียน ๓. เกณฑ์การ ขอพระราชทาน ที่กำหนดไว้ตามชั้นยศ ให้รวมถึงว่าที่ยศนั้น ๆ ด้วย ๔. การนับระยะเวลาสำหรับ ผู้ที่ได้รับบรรจุกลับ เข้ารับราชการ ภายหลังจาก ที่ออกจากราชการ เพื่อไปปฏิบัติงานตามที่ คณะรัฐมนตรีอนุมัติ ในองค์การระหว่าง ประเทศหรือหน่วยงานที่ มิใช่หน่วยงานของรัฐ ซึ่งให้ับเวลาระหว่างนั้น
๒	สืบทตำรวจตรี	ร.ง.ช.	-	-	
๓	สืบทตำรวจโท	ร.ท.ม.	-	-	
๔	สืบทตำรวจเอก	ร.ท.ช.	-	-	
๕	จำสืบทตำรวจ	บ.ม.	บ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.	
๖	- จำสืบทตำรวจ อัตราเงินเดือนจำสืบทตำรวจพิเศษ - ดาบตำรวจ	บ.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ช. ๒. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม ๓. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.	
๗	ร้อยตำรวจตรี	จ.ม.	-	-	
๘	ร้อยตำรวจโท	จ.ช.	-	-	
๙	ร้อยตำรวจเอก	ต.ม.	-	-	
๑๐	พันตำรวจตรี	ต.ช.	-	-	
๑๑	พันตำรวจโท	ต.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.	
๑๒	พันตำรวจเอก	ท.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	

ลำดับ	ยศหรือตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๓	พันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ	ท.ช.	-	-	สำหรับการคำนวณ บำเหน็จบำนาญ เหมือนเต็มเวลาราชการ ให้นับระยะเวลาต่อกันได้
๑๔	พันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ	ท.ช.	ป.ม.	๑. ดำรงตำแหน่งบังคับบัญชา ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ในปีที่เกษียณอายุราชการ	
๑๕	พันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตำรวจตรี	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. รับเงินเดือนขั้นต้น ของพลตำรวจตรีมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี	
๑๖	พันตำรวจเอก อัตราเงินเดือนพันตำรวจเอกพิเศษ - รับเงินเดือนขั้นต้นของพลตำรวจตรี - ดำรงตำแหน่งรองผู้บังคับการ	ท.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	
๑๗	พลตำรวจตรี	-	ม.ว.ม.	๑. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	
๑๘	พลตำรวจโท	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

ลำดับ	ยศหรือตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๙	พลตำรวจเอก	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๒๐	ผู้บัญชาการตำรวจแห่งชาติ	ป.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ป.ม. ๒. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๓. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๔. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๒๐

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการตุลาการศาลยุติธรรม

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ผู้ช่วยผู้พิพากษา	ต.ม.	ต.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม. ๒. ได้ ต.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์
๒	ข้าราชการตุลาการ ชั้น ๑	ต.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.	นับตั้งแต่วันเริ่ม เข้ารับราชการจนถึง วันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๓	ข้าราชการตุลาการ ชั้น ๒	ท.ม.	ม.ว.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช. ๓. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๔. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๕. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	๒. ตำแหน่ง ผู้พิพากษาอาวุโส ขอพระราชทาน ตามเกณฑ์ที่ดำรงอยู่ ก่อนการดำรงตำแหน่ง ผู้พิพากษาอาวุโส
๔	ข้าราชการตุลาการ ชั้น ๓	ท.ช.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๕. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	
๕	ข้าราชการตุลาการ ชั้น ๔ ขึ้นไป	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๒๑

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการตุลาการศาลปกครอง

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ประธานศาลปกครองสูงสุด	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ทุกปี	๑. ลำดับ ๑-๓ ต้องมีระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง ติดต่อกันมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน นับตั้งแต่วันที่ดำรงตำแหน่ง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน
๒	รองประธานศาลปกครองสูงสุด หรือประธานแผนก ในศาลปกครองสูงสุด	ม.ว.ม.	ม.ป.ช.	ปีเว้นปี	๒. ลำดับ ๔-๖ ต้องมีระยะเวลารับราชการ ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่ว่า วันเริ่มเข้ารับราชการ จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๓	ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองสูงสุด ตุลาการศาลปกครองสูงสุด	ป.ม.	ม.ป.ช.	ปีเว้นปี	๓. ลำดับ ๔ - ๖ การนับ ระยะเวลารับราชการ ปฏิบัติงานสำหรับ ตุลาการศาลปกครองชั้นต้น ให้นับระยะเวลาที่เคยเป็น ข้าราชการ พนักงาน รัฐวิสาหกิจ พนักงาน องค์การของรัฐ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ มารวมกับระยะเวลา รับราชการในตำแหน่ง ตุลาการศาลปกครอง ชั้นต้น หรือตุลาการ
๔	อธิบดีศาลปกครองชั้นต้น รองอธิบดีศาลปกครองชั้นต้น ตุลาการหัวหน้าแผนกในศาลปกครอง ชั้นต้น	ท.ช.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๕. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	๓. ลำดับ ๔ - ๖ การนับ ระยะเวลารับราชการ ปฏิบัติงานสำหรับ ตุลาการศาลปกครองชั้นต้น ให้นับระยะเวลาที่เคยเป็น ข้าราชการ พนักงาน รัฐวิสาหกิจ พนักงาน องค์การของรัฐ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ มารวมกับระยะเวลา รับราชการในตำแหน่ง ตุลาการศาลปกครอง ชั้นต้น หรือตุลาการ
๕	ตุลาการหัวหน้าคณะศาลปกครองชั้นต้น ตุลาการศาลปกครองชั้นต้น	ท.ม.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช. ๓. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๔. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๕. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๖. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	๓. ลำดับ ๔ - ๖ การนับ ระยะเวลารับราชการ ปฏิบัติงานสำหรับ ตุลาการศาลปกครองชั้นต้น ให้นับระยะเวลาที่เคยเป็น ข้าราชการ พนักงาน รัฐวิสาหกิจ พนักงาน องค์การของรัฐ หรือ หน่วยงานอื่นของรัฐ มารวมกับระยะเวลา รับราชการในตำแหน่ง ตุลาการศาลปกครอง ชั้นต้น หรือตุลาการ
๖	ตุลาการประจำศาลปกครองชั้นต้น	ต.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.	ประจำศาลปกครอง ชั้นต้นเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี (๑๒ เดือน) ของ ปีที่จะขอพระราชทาน

บัญชี ๒๒

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ดะโต๊ะยุติธรรม และผู้พิพากษาสมทบ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ดะโต๊ะยุติธรรม	ต.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.	ต้องดำรงตำแหน่ง ดะโต๊ะยุติธรรม ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณา โปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ดำรงตำแหน่ง จนถึง วันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	ผู้พิพากษาสมทบ	จ.ม.	ต.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน จ.ม. ๒. เลื่อนตามลำดับขั้นตรา โดยมีระยะเวลาดำรง ตำแหน่งผู้พิพากษาสมทบ ในการขอพระราชทาน แต่ละขั้นตรา ไม่น้อยกว่า ๔ ปีบริบูรณ์ ก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน	ต้องดำรงตำแหน่ง ผู้พิพากษาสมทบ มาเป็นเวลารวมกัน ไม่น้อยกว่า ๔ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่ทรงพระกรุณา โปรดเกล้าโปรดกระหม่อม ให้ดำรงตำแหน่ง จนถึง วันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

บัญชี ๒๓

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ข้าราชการอัยการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ข้าราชการอัยการ ชั้น ๑	ต.ม.	ต.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม. ๒. ได้ ต.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลา รับราชการติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่ม เข้ารับราชการจนถึง วันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๒. ตำแหน่งอัยการอาวุโส ขอพระราชทาน ตามเกณฑ์ที่ดำรงอยู่ ก่อนการดำรงตำแหน่ง อัยการอาวุโส
๒	ข้าราชการอัยการ ชั้น ๒	ต.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.	
๓	ข้าราชการอัยการ ชั้น ๓	ท.ม.	ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช. ๓. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๔. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	
๔	ข้าราชการอัยการ ชั้น ๔	ท.ช.	ม.ว.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม.	
๕	ข้าราชการอัยการ ชั้น ๕ - ๖	ท.ช.	ม.ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ช. ๒. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๓. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๔. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๕. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๖	ข้าราชการอัยการ ชั้น ๗ ขึ้นไป	-	ม.ป.ช.	๑. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช. ๒. ได้ ป.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ว.ม. ๓. ได้ ม.ว.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ม.ป.ช.	

บัญชี ๒๔

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องที่

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	แพทย์ประจำตำบล สารวัตรกำนัน หรือผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้าน	ร.ง.ช.	ร.ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง ๒. ขอพระราชทานเลื่อนชั้นตรา ตามลำดับชั้นตรา โดยเว้นระยะเวลา ๒.๑ ดำรงตำแหน่งลำดับ ๑ - ๓ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือ หลายตำแหน่งต่อเนื่องกัน เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ ๒.๒ ดำรงตำแหน่งลำดับ ๑ - ๓ ตำแหน่งใดตำแหน่งหนึ่งหรือ หลายตำแหน่งมาแล้ว มีเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปี บริบูรณ์	ต้องดำรงตำแหน่งใด ตำแหน่งหนึ่งหรือ หลายตำแหน่งติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ หรือ ได้ดำรงตำแหน่งใด ตำแหน่งหนึ่งหรือ หลายตำแหน่งมาแล้ว มีเวลารวมกันไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่ ได้ดำรงตำแหน่ง จนถึง วันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิม พระชนมพรรษาของปี ที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	ผู้ใหญ่บ้าน	ร.ง.ช.	บ.ช.		
๓	กำนัน	ร.ท.ช.	จ.ช.		

บัญชี ๒๕

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ลูกจ้างประจำของส่วนราชการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับเงินค่าจ้าง ตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ ของข้าราชการพลเรือนระดับปฏิบัติการ แต่ไม่ถึงขั้นต่ำของอัตราเงินเดือน ข้าราชการพลเรือน ระดับชำนาญการ	บ.ม.	จ.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช. ๓. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม.	๑. ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงาน ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่ วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อน วันพระราชพิธีเฉลิม พระชนมพรรษาของปี ที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	ลูกจ้างประจำ ซึ่งได้รับเงินค่าจ้าง ตั้งแต่อัตราเงินเดือนขั้นต่ำ ของข้าราชการพลเรือน ระดับชำนาญการขึ้นไป	บ.ช.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ช. ๒. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม. ๓. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.	๒. ต้องเป็นลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วย ลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ และหมายความรวมถึง ลูกจ้างประจำสังกัด หน่วยราชการของรัฐสภา ศาล องค์การอิสระ ตามรัฐธรรมนูญที่เป็น ส่วนราชการ และ ลูกจ้างประจำของราชการ ส่วนท้องถิ่น แต่ไม่หมายความถึง ลูกจ้างเงินทุนหมุนเวียน ๓. ต้องเป็นลูกจ้างประจำที่มี ชื่อและลักษณะงาน ซึ่งเคยเทียบได้กับลูกจ้าง โดยตรงหมวดฝีมือขึ้นไป หรือลูกจ้างประจำ ที่มีชื่อและลักษณะ เหมือนข้าราชการ

บัญชี ๒๖

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงานราชการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	พนักงานราชการ - กลุ่มงานบริการ - กลุ่มงานเทคนิค	บ.ม.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ได้ บ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช. ๓. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม. ๔. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.	๑. ลำดับ ๑-๔ ต้องมีระยะเวลา ปฏิบัติงานติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	พนักงานราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป	บ.ช.	ต.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ช. ๒. ได้ บ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ม. ๓. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช. ๔. ได้ จ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ม.	๒. ลำดับ ๕-๗ ต้องมีระยะเวลา ปฏิบัติงานติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๓	พนักงานราชการ กลุ่มงานวิชาชีพเฉพาะ	จ.ม.	ต.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน จ.ม. ๒. ได้ จ.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช. ๓. ได้ จ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ม. ๔. ได้ ต.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช.	๓. ต้องเป็นพนักงานราชการ ตามสัญญาจ้าง ของส่วนราชการ ตามระเบียบสำนัก นายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ หรือพนักงานราชการ สังกัดหน่วยธุรการของ รัฐสภา ศาล และองค์กร อิสระตามรัฐธรรมนูญ ที่เป็นส่วนราชการ
๔	พนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญเฉพาะ	จ.ช.	ท.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน จ.ช. ๒. ได้ จ.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ม. ๓. ได้ ต.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช. ๔. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม.	

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๕	พนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ ระดับทั่วไป	ต.ม.	ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ม. ๒. ได้ ต.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช. ๓. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม. ๔. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	๔. ต้องเป็นพนักงานราชการ ที่มีชื่อและลักษณะงาน ที่เทียบเท่ากับ ลูกจ้างประจำ ซึ่งเคยเทียบได้กับ ลูกจ้างโดยตรง หมวดฝีมือขึ้นไป ตามระเบียบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยลูกจ้างประจำของ ส่วนราชการ
๖	พนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ ระดับประเทศ	ต.ช.	ป.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ต.ช. ๒. ได้ ต.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ม. ๓. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช. ๔. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	
๗	พนักงานราชการ กลุ่มงานเชี่ยวชาญพิเศษ ระดับสากล	ท.ม.	ป.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ได้ ท.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช. ๓. ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. ๔. ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	

บัญชี ๒๗

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่พนักงานรัฐวิสาหกิจ เจ้าหน้าที่องค์การมหาชน  
พนักงานองค์การของรัฐ หรือพนักงานหน่วยงานอื่นของรัฐที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน  
ยกเว้นที่ปรากฏในบัญชีอื่น

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	หัวหน้าแผนก	บ.ม.	จ.ม.	๑. เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง ๒. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตราตามลำดับขั้นตราโดยเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ถึงเกณฑ์ขั้นสูงสุดของตำแหน่ง ๓. ลำดับ ๕ ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	๑. ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๘ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทานไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๒. ต้องดำรงตำแหน่งบังคับบัญชาหรือผู้ปกครอง ๓. การเริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่งลำดับ ๑ ต้องดำรงตำแหน่งมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์
๒	ผู้อำนวยการกองหรือหัวหน้ากอง	บ.ช.	จ.ช.		๔. ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการหรือผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดที่ไม่มีฐานะเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานนั้น
๓	ผู้ช่วยผู้ว่าการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการฝ่าย หรือ หัวหน้าฝ่าย	จ.ม.	ต.ม.		๔.๑ เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่งต้องดำรงตำแหน่งติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่จะขอพระราชทานไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๔	รองผู้ว่าการ รองผู้อำนวยการ หรือ ผู้ดำรงตำแหน่ง รองผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานนั้น	จ.ช.	ท.ช.		๔.๒ ให้นับเวลาที่เคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐแห่งอื่นมารวมกันได้

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๕	ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ หรือผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยงานนั้น	ต.ม.	ป.ม.		แต่ต้องดำรงตำแหน่งปัจจุบัน มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ๔.๓ กรณีเคยดำรงตำแหน่ง ตามลำดับ ๕ ในหน่วยงาน เดียวกัน ให้นับเวลาต่อเนื่องได้ ๕. การเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับ หน่วยงานที่มีการจัดโครงสร้าง หรือตำแหน่งไม่เป็นไปตามที่ กำหนดในบัญชีนี้ และไม่สามารถ เทียบเคียงได้ตามบัญชีนี้ ให้เป็นไปตามที่สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีพิจารณา

บัญชี ๒๘

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งในหน่วยราชการขององค์กรอิสระตามกฎหมาย  
ที่ไม่เป็นข้าราชการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	พนักงาน	บ.ม.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ตามตำแหน่ง ๒. ขอพระราชทานเลื่อนขั้นตรา ตามลำดับขั้นตรา โดยเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ถึงเกณฑ์ ขั้นสูงสุดของตำแหน่ง ๓. ลำดับ ๖ - ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม. - ได้ ป.ม. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงาน ติดต่อกันมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๒. ลำดับ ๑ ต้องดำรงตำแหน่งที่เริ่มจ้าง โดยใช้คุณวุฒิตะดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งที่มีระดับหรือ อัตราเงินเดือนเทียบเท่าตำแหน่ง ดังกล่าว ๓. เลขธิการ ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารสูงสุด ที่ไม่มีฐานะเป็นพนักงานหรือ เจ้าหน้าที่ของหน่วยราชการนั้น ๓.๑ เริ่มขอพระราชทานตามตำแหน่ง ต้องดำรงตำแหน่งติดต่อกันมา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปี บริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษาของปี ที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๓.๒ ให้นำเวลาที่เคยดำรงตำแหน่ง ผู้บริหารสูงสุดในรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงาน อื่นของรัฐแห่งอื่นมารวมกันได้
๒	หัวหน้างาน หรือตำแหน่งเทียบเท่า	จ.ม.	ต.ม.		
๓	รองผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการฝ่าย ผู้อำนวยการศูนย์ ผู้อำนวยการสำนักงาน หรือตำแหน่งเทียบเท่า ผู้ชำนาญการ หรือตำแหน่งเทียบเท่า	ต.ม.	ท.ม.		
๔	หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการสำนัก ผู้ช่วยเลขธิการ ผู้ช่วยผู้ว่าการ หรือตำแหน่งเทียบเท่า ผู้ทรงคุณวุฒิ หรือตำแหน่งเทียบเท่า	ต.ช.	ท.ช.		

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๕	รองเลขาธิการ รองผู้ว่าการ รองผู้อำนวยการ หรือผู้ดำรงตำแหน่ง รองผู้บริหารสูงสุด ของหน่วยธุรการนั้น	ท.ม.	ป.ม.		แต่ต้องดำรงตำแหน่งปัจจุบัน มาแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ ๓.๓ กรณีเคยดำรงตำแหน่ง ตามลำดับ ๕ ในหน่วยธุรการ เดียวกัน ให้นับเวลาต่อเนื่องได้
๖	เลขาธิการ ผู้ว่าการ ผู้อำนวยการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร สูงสุดของหน่วยธุรการนั้น	ท.ม.	ป.ช.		๔. การเสนอขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับ หน่วยธุรการที่มีการจัดโครงสร้าง หรือตำแหน่งไม่เป็นไปตามที่ กำหนดในบัญชีนี้ และไม่สามารถ เทียบเคียงได้ตามบัญชีนี้ ให้เป็นไปตามที่สำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีพิจารณา

บัญชี ๒๙

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ  
ที่ไม่เป็นข้าราชการ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	พนักงานในสถาบันอุดมศึกษา	บ.ม.	จ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ตามตำแหน่ง ๒. ขอพระราชทานเลื่อนชั้นตรา ตามลำดับชั้นตรา โดยเว้นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ถึงเกณฑ์ ชั้นสูงสุดของตำแหน่ง ๓. ลำดับ ๘ และลำดับ ๙ ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	๑. ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงานติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๒. ต้องเป็นผู้ได้รับค่าจ้าง หรือค่าตอบแทน จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ๓. ลำดับ ๑ ต้องดำรงตำแหน่ง ที่เริ่มจ้างโดยใช้คุณวุฒิ ระดับปริญญาตรีขึ้นไป หรือดำรงตำแหน่งที่มีระดับ หรืออัตราเงินเดือนเทียบเท่า ตำแหน่งดังกล่าว ๔. การนับระยะเวลาปฏิบัติงานสำหรับ พนักงานที่เปลี่ยนสถานะมาจาก ข้าราชการ หรือมาจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ ซึ่งมีใช้กรณี ตามข้อ ๕ ให้นับระยะเวลาต่อกันได้ แต่ต้องมีระยะเวลาปฏิบัติงาน ในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ ที่มีใช้ส่วนราชการที่เสนอ ขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์
๒	หัวหน้างาน หรือตำแหน่งเทียบเท่า	จ.ม.	ต.ม.		
๓	อาจารย์ หรือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์	จ.ช.	ท.ม.		
๔	รองศาสตราจารย์	ต.ม.	ป.ช.		
๕	ศาสตราจารย์	ท.ม.	ม.ป.ช.		
๖	ผู้ช่วยอธิการบดี ผู้อำนวยการกอง รองคณบดี รองผู้อำนวยการสำนัก รองผู้อำนวยการศูนย์ รองผู้อำนวยการสถาบัน หัวหน้าภาควิชา หรือตำแหน่งเทียบเท่า	ต.ม.	ท.ม.		

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๗	รองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการศูนย์ หรือตำแหน่งเทียบเท่า	ท.ม.	ท.ช.		๕. กรณีที่เป็นผู้ปฏิบัติงาน ในสถาบันอุดมศึกษาในกำกับของรัฐ หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เปลี่ยนสถานภาพจากข้าราชการ ให้ขอพระราชทานเครื่องราช อิสริยาภรณ์ตามเกณฑ์เดิม ของข้าราชการนั้น ๆ จนเกษียณอายุราชการตามบัญชี ข้าราชการในตำแหน่งและระดับเดิม
๘	อธิการบดี หรือตำแหน่งเทียบเท่า	ท.ม.	ป.ม.		๖. ลำดับ ๘-๙ ที่ดำรงตำแหน่งโดยสัญญาจ้าง ต้องดำรงตำแหน่งติดต่อกันมา เป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษาของปีที่ จะขอพระราชทานไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๙	ผู้บริหารสูงสุด ของสถาบันอุดมศึกษา	ท.ช.	ป.ม.		๗. ลำดับ ๙ ต้องเป็นตำแหน่ง ที่กฎหมายจัดตั้งสถาบันอุดมศึกษา บัญญัติให้เป็นผู้บริหารสูงสุด ของสถาบันนั้น ที่ทรงพระกรุณา โปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง ตามกฎหมาย และมีอำนาจ บังคับบัญชาผู้ดำรงตำแหน่ง ลำดับ ๘ รวมถึงผู้ปฏิบัติงาน ในสถาบันอุดมศึกษาด้วย

บัญชี ๓๐

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่เจ้าหน้าที่สภาอากาศไทย

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนขั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	ระดับ ๑	ร.ง.ช.	ร.ท.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน ร.ง.ช. ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ร.ท.ม. ๓. ดำรงตำแหน่งระดับ ๑ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๑๐ ปีบริบูรณ์ ขอ ร.ท.ช.	๑. ต้องมีระยะเวลา ปฏิบัติงานติดต่อกัน มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ นับตั้งแต่วันเริ่มจ้าง จนถึงวันก่อนวันพระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน ๒. ลำดับ ๒ - ๕ ซึ่งกำหนด ระยะเวลาเลื่อนขั้นตรา ๕ ปี หมายถึงต้องดำรง ตำแหน่งในระดับนั้น ๆ รวมเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ก่อนวัน พระราชพิธี เฉลิมพระชนมพรรษา ของปีที่จะขอพระราชทาน ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน
๒	ระดับ ๒	บ.ม.	บ.ช.	๑. เริ่มขอพระราชทาน บ.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๒ มาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ บ.ช.	
๓	ระดับ ๓	จ.ม.	จ.ช.	๑. ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ หรือระดับ ๔ เริ่มขอพระราชทาน จ.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๓ และหรือ ระดับ ๔ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ จ.ช.	
	ระดับ ๔				
๔	ระดับ ๕	ต.ม.	ต.ช.	๑. ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ หรือระดับ ๖ เริ่มขอพระราชทาน ต.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๕ และหรือ ระดับ ๖ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ต.ช.	
	ระดับ ๖				
๕	ระดับ ๗ - ๙	ท.ม.	ท.ช.	๑. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ หรือระดับ ๘ หรือระดับ ๙ เริ่มขอพระราชทาน ท.ม. ๒. ดำรงตำแหน่งระดับ ๗ และหรือ ระดับ ๘ และหรือระดับ ๙ มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ท.ช.	
๖	ระดับ ๑๐	-	ป.ม.	ได้ ท.ช. มาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ ขอ ป.ม.	

บัญชี ๓๑

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีผลงานความดีความชอบอย่างยิ่ง

ลำดับ	ตำแหน่ง	การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์	หมายเหตุ
๑	ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งมีผลงานความดีความชอบ อย่างยิ่ง	เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ ที่กำหนด ในบัญชีการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ สำหรับผู้นั้น โดยจะลดระยะเวลาการเสนอ ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ลงจากหลักเกณฑ์ดังกล่าวเกินสองปีมิได้	๑. ในบัญชีนี้ “ผู้ปฏิบัติงาน” หมายถึงผู้ดำรง ตำแหน่งตามบัญชีท้ายระเบียบนี้ ที่เป็น ข้าราชการ พนักงาน ลูกจ้างในหน่วยงานของรัฐ ผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะ ปกครองท้องที่ แต่ไม่รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่ง ทางการเมือง กรรมการที่แต่งตั้งตามกฎหมาย และชาวต่างประเทศ
๒	ผู้ปฏิบัติงาน ซึ่งทุพพลภาพ เนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่	เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามตำแหน่ง ระดับ ชั้น ชั้นยศ ขณะที่ปฏิบัติหน้าที่นั้น แต่จะเลื่อนชั้นตราสูงขึ้นจากชั้นตราเริ่มต้น หรือชั้นตราที่ได้รับพระราชทานมาแล้ว เกินสองชั้นตรามิได้ เว้นแต่ยังต่ำกว่าชั้น บ.ม. ให้พิจารณาเสนอขอพระราชทานชั้น บ.ม.	๒. ผลงานความดีความชอบอย่างยิ่งตามลำดับ ๑ ต้องมีกฎหมายหรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี กำหนดให้ใช้พิจารณาเสนอขอพระราชทาน ได้เป็นการเฉพาะเท่านั้น ๓. <u>ลำดับ ๒</u> ๓.๑ ต้องมิได้เกิดจากสาเหตุส่วนตัว หรือความประมาทเลินเล่ออย่างร้ายแรง ๓.๒ ให้รวมถึงผู้ที่พ้นจากราชการหรือ พ้นจากการปฏิบัติงานเพราะเหตุ ทุพพลภาพนั้น ๔. ลำดับ ๑ และ ๒ ที่เป็นเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ต้องได้รับการ พิจารณาเสนอขอพระราชทานตามระเบียบ สำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จ ความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ในจังหวัดชายแดนภาคใต้ ๕. ให้คำนึงถึงสถานะของผู้นั้นในขณะ ที่ได้กระทำความดีความชอบ พุทธิการณ และผลการปฏิบัติงานด้วย

บัญชี ๓๒

การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้แทนทางการทูตของต่างประเทศและชาวต่างประเทศ

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑	พระราชอาคันตุกะ หรือแขกของรัฐบาล	-	ม.ป.ช.	<p>๑. ลำดับ ๒ - ๙</p> <p>๑.๑ เป็นผู้แทนทางการทูต ของต่างประเทศ</p> <p>๑.๒ รับตำแหน่งประจำประเทศไทย ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และใกล้จะพ้นตำแหน่งไป หรือพ้นจากตำแหน่งแล้ว เว้นแต่ผู้แทนทางการทูต ฝ่ายทหารซึ่งมีเวลา อยู่ในตำแหน่งน้อยกว่า ๒ ปี แต่ไม่น้อยกว่า ๑ ปี จะดำเนินการขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้ก็ได้</p> <p>๒. ลำดับ ๒ กรณีที่ได้รับพระราชทาน ชั้น ป.ช. มาแล้ว และกระทรวง การต่างประเทศเห็นควรเสนอ ขอพระราชทานเลื่อนชั้นตรา ให้เป็นการเฉพาะราย ต้องเว้น ระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี และ ให้ขอพระราชทานเลื่อนอีก ๑ ชั้นตรา จากที่เคยได้รับพระราชทาน ครั้งสุดท้าย</p> <p>๓. ลำดับ ๑๑ - ๑๓</p> <p>๓.๑ เป็นกงสุลกิตติมศักดิ์ไทย ปฏิบัติงานดีเด่น หรือกระทำ ความดีความชอบเป็นประโยชน์ อย่างมีเกียรติทางราชการไทย และประเทศไทย</p> <p>๓.๒ ดำรงตำแหน่งกงสุล กิตติมศักดิ์ไทยมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๕ ปี</p>	<p>๑. ลำดับ ๑ - ๙ หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าด้วย การขอพระราชทานให้เป็นหน้าที่ ของกระทรวงการต่างประเทศ</p> <p>๒. กรณีเป็นผู้แทนทางการทูต ฝ่ายทหารซึ่งมีศพทหาร ให้ถือปฏิบัติตามบัญชี การขอพระราชทาน เครื่องราชอิสริยาภรณ์สำหรับ ข้าราชการทหารไทยโดยอนุโลม และพิจารณาความดีความชอบ ต่อราชการไทยประกอบ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจ และการขอพระราชทาน ของกระทรวงกลาโหม โดยให้กระทรวงการต่างประเทศ พิจารณาตามความเหมาะสมของ ชั้นตราที่กระทรวงกลาโหมเสนอ ขอพระราชทานก่อน</p> <p>๓. ลำดับ ๑๐ และลำดับ ๑๔ เป็นหน้าที่ของหน่วยงานของรัฐ ที่เกี่ยวข้องมากที่สุดพิจารณาเสนอ ขอพระราชทาน โดยให้กระทรวง การต่างประเทศพิจารณา ความเหมาะสมของชั้นตรา จากฐานานุกรม ความประพฤติ และผลงานความดีความชอบ ที่ได้กระทำแก่ราชการไทย และประเทศไทย ก่อนส่งเรื่อง เสนอขอพระราชทานไปยัง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี</p>
๒	เอกอัครราชทูต	ป.ช.	-		
๓	อัครราชทูต	ป.ม.	-		
๔	อุปทูต	ท.ช.	-		
๕	อัครราชทูตที่ปรึกษา ประจำสถาน เอกอัครราชทูต	ท.ช.	-		
๖	ที่ปรึกษาประจำ สถานเอกอัครราชทูต	ท.ม.	-		
๗	เลขานุการเอก	ต.ช.	-		
๘	เลขานุการโท	จ.ช.	-		
๙	เลขานุการตรี	บ.ช.	-		
๑๐	เจ้าหน้าที่ ข้าราชการ หรือข้าราชการ ของรัฐบาลต่างประเทศ หรือองค์การ ระหว่างประเทศ	บ.ม.	ป.ช.		
๑๑	กงสุลใหญ่กิตติมศักดิ์	ต.ม.	-		
๑๒	กงสุลกิตติมศักดิ์	จ.ม.	-		
๑๓	รองกงสุลกิตติมศักดิ์	บ.ช.	-		

ลำดับ	ตำแหน่ง	เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ที่ขอพระราชทาน		เงื่อนไขและระยะเวลา การเลื่อนชั้นตรา	หมายเหตุ
		เริ่มต้นขอ	เลื่อนได้ถึง		
๑๔	ชาวต่างประเทศ นอกเหนือจาก ลำดับ ๑ - ๑๓	ตามที่กระทรวง การต่างประเทศ และสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรี พิจารณาความเหมาะสม ของชั้นตรา		๓.๓ กรณีที่กระทรวงการต่างประเทศ เห็นควรเสนอขอพระราชทาน เลื่อนชั้นตราให้เป็นการเฉพาะราย จากชั้นตราที่กำหนดไว้ ในบัญชีนี้ ต้องเว้นระยะเวลา ไม่น้อยกว่า ๕ ปี และให้ ขอพระราชทานเลื่อนอีก ๑ ชั้นตรา จากที่เคย ได้รับพระราชทานครั้งสุดท้าย	๔. กรณีชาวต่างประเทศรับราชการไทย หรือเป็นลูกจ้างรัฐบาลไทย ให้ถือปฏิบัติตามระเบียบนี้ และตามบัญชีที่ผู้ยื่น ดำรงตำแหน่ง โดยอนุโลม การขอพระราชทาน ให้เป็นหน้าที่ของหน่วยงาน ของรัฐที่เกี่ยวข้อง

ร.ค. (จ.ร.) 1421  
วันที่ 23 ส.ค. 64  
เวลา 16.00 น.



กรมทางหลวง  
เลขที่รับ ๒๖/๒๗  
วันที่ ๒๖ มี.ค. ๒๕๖๔  
เวลา ๑๑.๑๔ น.

กระทรวงคมนาคม  
เลขที่รับ ๒514  
วันที่ 23 ส.ค. 64  
เวลา 10.52 น.

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๔๘๔๕

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ๒๖๕ ปี ๒๕๖๔

เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ด่วนที่สุด ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๔๖๔๒  
ลงวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๓

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
๒. แบบแจ้งบัญชีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์และผู้ประสานงาน

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้แจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติตาม  
ข้อสั่งการของนายกรัฐมนตรีเกี่ยวกับการพิจารณากลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์และเหรียญราชอิสริยาภรณ์ด้วยความรอบคอบ เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของกฎหมาย  
และระเบียบอย่างเคร่งครัด รวมทั้งให้ดำเนินการกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ให้มีความรัดกุมยิ่งขึ้น ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ได้ส่งเรื่องการเสนอ  
ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี ๒๕๖๓  
ให้แก่สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีเพื่อดำเนินการต่อไป และทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อม  
พระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๓ แล้ว นั้น

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า

๑. เพื่อให้การพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๔ และปีต่อ ๆ ไป  
เป็นไปด้วยความถูกต้อง เรียบร้อย สามารถรักษาไว้ซึ่งคุณค่าและเกียรติยศแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
อย่างแท้จริง สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีจึงเห็นสมควรแจ้งแนวทางปฏิบัติในการเสนอ  
ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ประกอบด้วยเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่  
เชิดชูยิ่งช้างเผือก เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย เหรียญจักรมาลา  
และเหรียญจักรพรรดิมาลา รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑

๒. โดยที่สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีเห็นสมควรปรับเปลี่ยนวิธีการจัดส่ง  
ไฟล์ข้อมูลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ข้างต้น โดยใช้ระบบคลาวด์  
(Cloud) แทนการส่งแผ่นบันทึกข้อมูลและการส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ สำนักเลขาธิการ  
คณะกรรมการรัฐมนตรีจึงขอให้ดำเนินการแจ้งข้อมูลตามแบบในสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อสำนักเลขาธิการ  
คณะกรรมการรัฐมนตรีจะได้ประสานงานในรายละเอียดต่อไป

/ อนึ่ง ...

อนึ่ง ขอให้ผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
 ตรวจสอบและระบุรับรองในหนังสือเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยว่า  
 ผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกรายเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้อง  
 ครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบ มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์  
 แก่ราชการหรือสาธารณชน และเป็นผู้มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

๕) หักสม นอน

- ๑ พิลาทอนและศิลปปฏิบัติของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว  
 - ๒ วัฒนธรรมอันดีของสังคมไทย

กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง  
 เลขที่ 7091  
 วันที่ ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔  
 เวลา 14:50 น.

นายสรวิช ไตรศิริ  
 (นายสรวิช ไตรศิริ)  
 อธิบดีกรมทางหลวง  
 ๓๐ มี.ค. ๒๕๖๔

๖) เรียน พทท

ขอแสดงความนับถือ

- เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

(นายธีระพงษ์ วงศ์ศิวัชวิลาส)  
 เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

(นางสาวชนานันท์ จุละจาริตต์)  
 ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
 ๓๑ มี.ค. ๒๕๖๔

๗) เรียน รบค.(อร.)

เพื่อโปรดทราบ แนวทางการเสนอขอพระราชทาน  
 เครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิม  
 พระชนมพรรษา ก่อนสำเนาแจ้งให้หน่วยงานในสังกัดทราบ  
 และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
 โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒ - ๑๘๖๓  
 โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑  
 www.soc.go.th  
 ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rsrd@soc.go.th

(นางสาววันทนา เสาวดี)  
 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

(๓) เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด  
 เพื่อทราบ และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด  
 ต่อไป.

๘) ที่ว ๒๒๐๒/๒๕๖๔ ลว. ๒๕ มี.ค. ๖๔  
 ขันนาเสนอ ทด.  
 เพื่อโปรดทราบ

(นายอานนท์ เหลืองบริบูรณ์)  
 รองปลัดกระทรวงคมนาคม ปฏิบัติราชการแทน  
 ปลัดกระทรวงคมนาคม  
 ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๔

(นางสาววันทนา เสาวดี)  
 ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล  
 ๒๕ มี.ค. ๒๕๖๔

ผชค. ส่งทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้ว  
 วันที่ 30 มี.ค. 2564

๕/๒๗ ๕๐.๗๕

๒๕๖๔

แนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย  
เหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา ในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา

๑. การขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย

๑.๑ การพิจารณาคุณงามความดีของผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน

๑.๑.๑ เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในที่นี้หมายถึง

๑.๑.๑.๑ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งตามบัญชีท้ายระเบียบ ฯ และเสนอขอพระราชทานตามชั้นตราที่กำหนดสำหรับตำแหน่งนั้น ๆ และให้รวมถึงกรณีการเสนอขอพระราชทานตามแนวทางที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเคยแจ้งให้พิจารณาเสนอขอพระราชทาน ดังนี้

(๑) ผู้ดำรงตำแหน่งในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่มีลักษณะพิเศษ

(๒) พนักงานของหน่วยธุรการขององค์การอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ที่ไม่เป็นข้าราชการ

(๓) บุคลากรทางการศึกษาตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา วิทยฐานะชำนาญการพิเศษ ที่ได้รับเงินเดือนถึงขั้นสูงของอันดับ คศ. ๓ ได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นทวีติยาภรณ์ช้างเผือกมาแล้วไม่น้อยกว่า ๕ ปีบริบูรณ์ และขอพระราชทานชั้นประถมาภรณ์มงกุฎไทยในปีที่เกษียณอายุราชการ

(๔) กรรมการผู้ช่วยรัฐมนตรี ผู้มีผลงานความดีความชอบดีเด่น

(๕) ข้าราชการรัฐสภาฝ่ายการเมือง

(๖) เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ซึ่งมีผลงานความดีความชอบอย่างยิ่งและได้รับการพิจารณาเสนอขอพระราชทานตามที่กำหนดในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยบำเหน็จความชอบสำหรับเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานในจังหวัดชายแดนภาคใต้ พ.ศ. ๒๕๕๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงเจ้าหน้าที่ผู้มีผลงานดีเด่น ซึ่งทุพพลภาพเนื่องจากการปฏิบัติหน้าที่

(๗) ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานของรัฐที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน (ตามบัญชี ๑๔ ท้ายระเบียบ ฯ) ที่ไม่มีฐานะเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่หน่วยงานนั้น ๆ และปฏิบัติงานในตำแหน่งดังกล่าวติดต่อกันมาเป็นเวลาไม่น้อยกว่า ๓ ปีบริบูรณ์ นับแต่วันเริ่มจ้างจนถึงวันก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน

๑.๑.๑.๒ เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ ๑.๑.๑.๑ แต่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ และหน่วยงานไม่อาจเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้นั้นภายในกำหนดเวลาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในปีที่ผู้นั้นเกษียณอายุ

๑.๑.๒ เป็นผู้ปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานที่มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาดสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ โดยนำผลการประเมินการปฏิบัติราชการหรือการปฏิบัติงานมาประกอบการพิจารณา กรณีมีผลการประเมินต่ำกว่าระดับดีในปีใด ให้เพิ่มระยะเวลาการเสนอขอพระราชทานจากที่ระเบียบ ฯ กำหนด ไปอีก ๑ ปี ทั้งกรณีเริ่มขอพระราชทาน และขอพระราชทานเลื่อนชั้นตรา และให้รวมถึงกรณีการลาที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการประเมินการปฏิบัติราชการหรือปฏิบัติงานด้วย

๑.๑.๓ เป็นผู้มีความประพฤติดี มีความอดุสาหะ ซื่อสัตย์สุจริต เอาใจใส่ต่อหน้าที่อย่างดียิ่ง

๑.๑.๓.๑ ให้ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รับรองคุณสมบัติของตนเอง ตามแบบ คส. ๑ หรือ คส. ๒ ที่แนบท้าย แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ ขอให้ส่งแบบ คส. ๑ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพร้อมกับเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ส่วนแบบ คส. ๒ ให้เก็บรักษาไว้ที่หน่วยงานต้นสังกัด

๑.๑.๓.๒ กรณีผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำผิดวินัยและอยู่ระหว่างถูกต้องกรรมการสอบสวน หน่วยงานต้นสังกัดอาจพิจารณาเสนอขอพระราชทานโดยแจ้งพฤติการณ์ตามที่กำหนดในข้อ ๒๐ ของระเบียบ ฯ และจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานแยกเป็นอีกกรณีหนึ่ง ทั้งนี้ ให้รวมถึงกรณีอยู่ระหว่างถูกต้องกรรมการสอบข้อเท็จจริงด้วย อย่างไรก็ตาม หากคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ และผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานตามข้อ ๑๖ ได้พิจารณาถึงผลงานและความประพฤติของบุคคลดังกล่าวแล้วเห็นว่ายังไม่สมควรที่จะเสนอขอพระราชทาน ก็อาจให้การเสนอขอพระราชทานไว้ก่อนได้

๑.๑.๓.๓ กรณีเป็นผู้ที่อยู่ระหว่างรอการพิจารณาเสนอขอพระราชทานในปีที่ผ่านมา หากผลการสอบสวน ใต้สวน หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้วไม่มีความผิด แต่พ้นจากราชการเพราะเกษียณอายุ หากคณะกรรมการ ฯ ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ และผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานตามข้อ ๑๖ พิจารณาแล้วเห็นสมควรเสนอขอพระราชทาน ให้หน่วยงานระบุในบัญชีคุณสมบัติ (กรณีเกษียณ) ว่า “เกษียณอายุเมื่อปี .... และเคยอยู่ระหว่างรอการพิจารณาตามข้อ ๒๐”

๑.๑.๔ เป็นผู้ที่มีทัศนคติที่ดีและจงรักภักดีต่อสถาบันหลักของชาติ

๑.๒ การจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทาน

๑.๒.๑ ระบุเลขประจำตัวประชาชนในบัญชีแสดงคุณสมบัติ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการตรวจสอบยืนยันตัวบุคคล และบันทึกในประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๑.๒.๒ จำนวนเอกสารที่จัดส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๑.๒.๒.๑ ชั้นสายสะพาย รวมถึงชั้นต่ำกว่าสายสะพายสำหรับบุคคลบางประเภทตามระเบียบ ฯ ข้อ ๒๓ วรรคสอง ให้จัดทำบัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา บัญชีรายชื่อ และบัญชีแสดงคุณสมบัติ จำนวนอย่างละ ๒ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๑ ชุด)

๑.๒.๒.๒ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ให้จัดทำเอกสาร ดังนี้

(๑) บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา จำนวน ๒ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๑ ชุด)

(๒) บัญชีรายชื่อ จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด)

(๓) บัญชีแสดงคุณสมบัติ จำนวน ๑ ชุด

๑.๒.๒.๓ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์กรณีข้อ ๑.๑.๑.๒ ให้จัดทำเอกสารการเสนอขอพระราชทานแยกเป็นอีกชุดหนึ่งต่างหาก ตามจำนวนที่กำหนดข้างต้น สำหรับชั้นสายสะพาย หรือชั้นต่ำกว่าสายสะพาย แล้วแต่กรณี

๑.๒.๓ ส่งสำเนารายงานการประชุมพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๗ วรรคสอง จำนวน ๑ ชุด พร้อมบันทึกเป็นไฟล์ PDF และจัดส่งไปที่คลาวด์

๑.๒.๔ บันทึกบัญชีรายชื่อเป็นไฟล์ Excel หรือ Word และจัดส่งไปที่คลาวด์

## ๒. การขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา

๒.๑ พิจารณาขอพระราชทานให้แก่ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา พุทธศักราช ๒๔๘๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างการดำเนินการทางวินัย หรือการสอบสวนข้อเท็จจริงตามกฎหมาย ระเบียบของทางราชการ หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินคดีทางแพ่ง ทางอาญา หรือทางปกครองแล้วแต่กรณี

๒.๒ จำนวนเอกสารที่จัดส่งให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๒.๒.๑ บัญชีแสดงจำนวนผู้ขอพระราชทาน จำนวน ๒ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๑ ชุด)

๒.๒.๒ บัญชีรายชื่อ จำนวน ๕ ชุด (ต้นฉบับ ๑ ชุด สำเนา ๔ ชุด) และบันทึกเป็นไฟล์ Excel หรือ Word เพื่อจัดส่งไปที่คลาวด์

๒.๒.๓ ประวัติสำหรับเสนอขอพระราชทาน (ต้นฉบับ) จำนวน ๑ ชุด

๓. ภายหลังจากส่งเรื่องเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีแล้ว หากผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์มีกรณีดังต่อไปนี้ก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ของปีที่ขอพระราชทาน ให้แจ้งข้อเท็จจริงหรือพฤติกรรมให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบโดยทันที

๓.๑ เป็นผู้ขายขม ลาออกจากราชการ ลาออกจากตำแหน่ง พ้นจากตำแหน่ง หรือขาดคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยเหตุใด ๆ ที่ต้องถอนชื่อออกจากบัญชีรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๓.๒ เป็นผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางวินัยอย่างร้ายแรงและถูกตั้งกรรมการสอบสวนแล้ว หรือถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (ยกเว้นความผิดลหุโทษหรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว) ที่ต้องรายงานพฤติการณ์ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ หรือต้องถอนชื่อออกจาก การเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลาและเหรียญจักรพรรดิมาลา แล้วแต่กรณี

๓.๓ เป็นผู้อยู่ระหว่างสอบสวนหรือถูกดำเนินคดี ซึ่งหน่วยงานได้แจ้งพฤติการณ์แล้ว ตามข้อ ๑.๑.๓.๒ และข้อ ๓.๒ และต่อมาผลการสอบสวน ใต้สวน หรือมีคำพิพากษาถึงที่สุดแล้ว

แบบแจ้งบัญชีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์และผู้ประสานงาน  
หน่วยงาน .....

๑. บัญชีไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail Address) ของหน่วยงาน (ระบุ ๑ บัญชีเท่านั้น)

.....  
สำหรับเปิดสิทธิ์ในการเข้าใช้ระบบคลาวด์เพื่อส่งไฟล์เอกสารในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

๒. ผู้ประสานงาน

ประกอบด้วยเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ของหน่วยงานระดับกระทรวงหรือเทียบเท่า จำนวนไม่เกิน ๒ คน และเจ้าหน้าที่ผู้ใช้ E-mail ที่ได้แจ้งตามข้อ ๑  
จำนวน ๑ คน

ลำดับ	ชื่อ - ชื่อสกุล	ข้อมูลติดต่อ
๑	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงาน ๑ ชื่อ - ชื่อสกุล ..... ตำแหน่ง	สำนัก/กอง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
๒	เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงาน ๑ ชื่อ - ชื่อสกุล ..... ตำแหน่ง	สำนัก/กอง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์
๓	เจ้าหน้าที่ผู้ใช้ E-mail ของหน่วยงาน ชื่อ - ชื่อสกุล ..... ตำแหน่ง	สำนัก/กอง ..... โทรศัพท์ ..... โทรสาร ..... ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ลงชื่อ ..... ผู้แจ้งข้อมูล

( ..... )

วันที่ .....

หมายเหตุ ๑. ผู้แจ้งข้อมูลคือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบโดยตรงระดับกระทรวง ตั้งแต่หัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไป  
๒. ส่งแบบแจ้งข้อมูลที่สแกนแล้ว (PDF File) ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ decora@soc.go.th

รปค.(อร.) 2489  
วันที่ 31 พ.ค. 64  
เวลา 14.56.96

กรมช่างหลวง  
เลขที่รับ ๖๒๘๓  
วันที่ ๒ มิย ๒๕๖๔  
เวลา ๑๔.๓๖ น.

กระทรวงคมนาคม  
เลขที่รับ 11173  
วันที่ 31 พค. 64  
เวลา 08.14

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๖๘๑๖



สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา

๑) เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม

กองบริหารทรัพยากรบุคคล  
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม  
เลขที่รับ 1555  
วันที่ 31.5.64  
เวลา 08.23 น.

อ้างถึง หนังสือสำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๔๙๙๕  
ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล (แบบ คส. ๑ และแบบ คส. ๒)

ตามที่สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีได้แจ้งให้หน่วยงานต่าง ๆ ถือปฏิบัติ  
ตามแนวทางการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เพื่อประกอบการพิจารณาตรวจสอบ  
และกลั่นกรองการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิม  
พระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๔ และปีต่อ ๆ ไป โดยได้กำหนดให้ผู้ได้รับการเสนอ  
ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รับรองคุณสมบัติของตนเองตามแบบ คส. ๑  
และแบบ คส. ๒ แล้วแต่กรณี ความละเอียดตามหนังสือที่อ้างถึง นั้น

สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรีพิจารณาเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วย  
ความถูกต้อง เรียบร้อย สามารถรักษาไว้ซึ่งคุณค่าและเกียรติยศแห่งเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
อย่างแท้จริง และเป็นไปตามเจตนารมณ์ของระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการ  
ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม สำนักเลขาธิการคณะกรรมการรัฐมนตรี  
จึงขอยกเลิกแบบรับรองคุณสมบัติบุคคลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ประจำปี .... (แบบ คส. ๑ และแบบ คส. ๒) ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ของหนังสือที่อ้างถึง  
และให้ใช้แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคลประกอบการเสนอ  
ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี .... (คส. ๑ และแบบ คส. ๒) ตามสิ่งที่ส่ง  
มาด้วยนี้แทน เพื่อใช้ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในโอกาสพระราชพิธี  
เฉลิมพระชนมพรรษา ประจำปี ๒๕๖๔ และปีต่อ ๆ ไป และขอแจ้งแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม ดังต่อไปนี้

๑. กรณีหน่วยงานตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์รายใดไม่ส่งแบบเสนอขอพระราชทาน ฯ ให้หน่วยงานนำเสนอคณะกรรมการ  
พิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘  
ของระเบียบ ฯ และผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๖  
ของระเบียบ ฯ เพื่อทราบ และให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่  
ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามระเบียบ ฯ ที่ได้รับรองคุณสมบัติตามแบบเสนอขอพระราชทาน ฯ ต่อไป

# ด่วนที่สุด

(๒) เรียน รปค.(อร.)

เพื่อโปรดทราบ แนวทางหนังสือสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
แจ้งยกเลิกแบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล  
ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี  
๒๕๖๔ (แบบ คส. ๑ และ คส. ๒ ฉบับเดิม) และให้จัดทำแบบเสนอขอ  
พระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคลฯ (แบบ คส. ๑ และ คส. ๒  
ตามหนังสือฉบับนี้แทน) รวมทั้งแนวทางปฏิบัติเพิ่มเติม โดยให้จัดส่ง  
(แบบ คส. ๑ ฉบับใหม่) ไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีภายในวันที่  
๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ยกเว้นกรณีคู่สมรสของผู้ดำรงตำแหน่งจะแจ้ง  
ให้ทราบแนวทางปฏิบัติภายหลัง) ก่อนสำเนาแจ้งให้หน่วยงานในสังกัด  
ทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

*[Signature]*

(นางสาววันทนา เสาวดี)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๓๑ พ.ค. ๒๕๖๔

(๓) เรียน หัวหน้าหน่วยงานในสังกัด  
เพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด  
ต่อไป.

*[Signature]*

(นายอานนท์ เหลืองบริบูรณ์)

รองปลัดกระทรวงคมนาคม ปฏิบัติราชการแทน

ปลัดกระทรวงคมนาคม

๑ ส.ย. ๒๕๖๔

(๔) ที่ ว ๓๙๖๐/๒๕๖๔ ลว. ๑ มิ.ย. ๒๕๖๔

สำเนา ๑๕๓๑ กส.

เพื่อโปรดทราบ

*[Signature]*

(นางสาววันทนา เสาวดี)

ผู้อำนวยการกองบริหารทรัพยากรบุคคล

๒ มิ.ย. ๒๕๖๔

ลก. เลขที่รับ 11792 วันที่ ๒ มิ.ย. ๒๕๖๔  
จก. เลขที่รับ 3929 วันที่ ๕ มิ.ย. ๒๕๖๔  
เลขที่รับ วันที่

(๕) เรียน ๒๐๑.....

เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

*[Signature]*  
(นายสรวิช ทรวงศิริไล)  
อธิบดีกรมทางหลวง  
๒๕ มิ.ย. ๒๕๖๔

คดี 7/6/64 1249 ๒  
กองการเจ้าหน้าที่ กรมทางหลวง  
เลขรับ 11129  
วันที่ - ๘ ส.ย. ๒๕๖๔  
เวลา 19.40 น.

(๖) เรียน ๒๗๑.....

- เพื่อทราบและดำเนินการต่อไป

*[Signature]*  
(นางสาวชนานันท์ จุละจาริตต์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
- ๘ มิ.ย. ๒๕๖๔

ที่ กจ.๓/ ๕๑๓๔

เรียน อธิบดี รองอธิบดี วิศวกรใหญ่ ผู้อำนวยการสำนัก สำนักงาน  
ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศ เลขานุการกรม ผู้อำนวยการกอง  
สำนักงานทางหลวง ศูนย์สร้างทาง ศูนย์สร้างและบูรณะสะพาน  
แขวงทางหลวงและแขวงทางหลวงพิเศษระหว่างเมือง

เพื่อทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

*[Signature]*  
(นางสาวชนานันท์ จุละจาริตต์)  
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่  
๑๑ ส.ย. ๒๕๖๔

ผชล. ส่งทางระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์แล้ว  
วันที่ 7 มิ.ย. 2564

สารวัตร / *[Signature]* ๓๑ พ.ค. ๒๕๖๔ สทพจร ๒ มิ.ย. ๒๕๖๔ ๕๐ ๘๖๖ ๒๕๖๔

๒. กรณีหน่วยงานตรวจสอบพบว่าผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รายได้รับรองคุณสมบัติในแบบเสนอขอพระราชทาน ฯ โดยมีเจตนาให้ข้อมูลเท็จหรือปิดบังข้อเท็จจริง ให้หน่วยงานนำเสนอคณะกรรมการพิจารณาการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๗ และข้อ ๑๘ ของระเบียบ ฯ และผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามข้อ ๑๖ ของระเบียบ ฯ พิจารณาว่าพฤติการณ์ของบุคคลดังกล่าวจะถือว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๘ และข้อ ๑๐ (๒) ของระเบียบ ฯ หรือไม่ ประการใด และขอให้พิจารณาดำเนินการทางวินัยหรือจริยธรรมตามควรแก่กรณีต่อไป

อนึ่ง ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๔ ขอให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการให้ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์รับรองคุณสมบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และส่งแบบ คส. ๑ ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ (ยกเว้นกรณีคู่สมรสของผู้ดำรงตำแหน่ง สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจะแจ้งแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้ภายหลัง) หากมีกรณีตามข้อ ๑ และข้อ ๒ ที่หน่วยงานจะต้องถอนชื่อออกจากรายชื่อผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขอให้ดำเนินการโดยเร็ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นายธีระพงษ์ วงศ์คิ่ววิลาส)  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒ - ๑๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑

www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ rsrd@soc.go.th

**แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล**  
**ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ....**  
**สำหรับข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งในรัฐสภา ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามกฎหมาย**  
**และกรรมการตามกฎหมายที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง**

**คำชี้แจง** ระบุชื่อ ชื่อสกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

ข้าพเจ้า (ยศ/คำนำหน้าชื่อ) ..... (ชื่อ) ..... (ชื่อสกุล) .....

เป็นผู้มีคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น .....  
 และมีความประสงค์ให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว พร้อมทั้งขอรับรอง  
 คุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของตนเอง ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

- รัฐมนตรี หรือผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งรัฐมนตรี
- สมาชิกสภาผู้แทนราษฎร สมาชิกวุฒิสภา หรือผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งดังกล่าว
- ข้าราชการการเมือง หรือผู้ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง
- ผู้ปฏิบัติงานในคณะกรรมการสามัญประจำสภาผู้แทนราษฎรหรือวุฒิสภา
- ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามกฎหมาย
- กรรมการตามกฎหมายที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง
- อนุกรรมการในคณะกรรมการที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งตามกฎหมาย
- อื่น ๆ .....

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้า

๒.๑  เป็น  ไม่เป็น

ผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ซึ่งไม่ใช่โทษสำหรับความผิด  
 ที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๒  เป็น  ไม่เป็น

ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน  
 หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (โดยพนักงานอัยการไม่ได้รับแก้ต่างคดีนั้น  
 หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว)

๒.๓  เป็น  ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ .....

**หมายเหตุ** เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราช  
 อิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๘  
 ข้อ ๑๐ และข้อ ๒๐

**แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคล**  
**ประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ....**  
**สำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐหรือผู้ปฏิบัติงานในลักษณะเดียวกัน ผู้ปฏิบัติงานในหน่วยงาน**  
**ตามกฎหมายจัดตั้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกฎหมายว่าด้วยลักษณะปกครองท้องถิ่น**

**คำชี้แจง** ระบุชื่อ ชื่อสกุล และแจ้งข้อมูลโดยทำเครื่องหมาย ✓ ในช่องว่างหน้าข้อความ

๑. ข้าพเจ้า (ยศ/คำนำหน้าชื่อ) ..... (ชื่อ) ..... (ชื่อสกุล).....

๑.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ..... สังกัด .....

๑.๒ เป็นผู้มีความคุณสมบัติอยู่ในเกณฑ์เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ชั้น .....

และมีความประสงค์ให้ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ดังกล่าว

๒. ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีความสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๒.๑  เป็น  ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง

๒.๒  เป็น  ไม่เป็น

ผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก ซึ่งไม่ใช่โทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๒.๓  เป็น  ไม่เป็น

ผู้ถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดทางอาญาและอยู่ระหว่างการสอบสวนของพนักงานสอบสวน หรืออยู่ระหว่างการดำเนินคดีอาญาในศาล (โดยพนักงานอัยการไม่ได้รับแก้ต่างคดีนั้น หรือเป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่มีโทษปรับสถานเดียว)

๒.๔  เป็น  ไม่เป็น

ผู้อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบหรือชี้มูลความผิดโดยองค์กรอิสระตามรัฐธรรมนูญ

**ขอรับรองว่าข้อมูลดังกล่าวเป็นความจริงทุกประการ**

ลงชื่อ .....

(.....)

วันที่ .....

- หมายเหตุ** ๑. เพื่อเป็นข้อมูลให้หน่วยงานที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ใช้ประกอบการพิจารณารับรองคุณสมบัติบุคคลตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๒๐ ทั้งนี้ ให้เก็บรักษาที่หน่วยงานต้นสังกัด
๒. หน่วยงานอาจกำหนดให้ระบุคุณสมบัติอื่น ๆ ในข้อ ๑.๑ เพิ่มเติมได้ตามที่เห็นสมควร



ที่ นร ๐๕๐๘/ว ๓๓๓๓๙

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔

เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ฯ ฉบับราชกิจจานุเบกษา  
๒. แนวทางปฏิบัติในการตรวจสอบคุณสมบัติ พิจารณากลั่นกรอง และการปรับปรุง  
เอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔

ตามที่ว่าส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ได้ส่งเรื่องการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ๒๕๖๔ ให้แก่บุคคลในสังกัดซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตาม  
หลักเกณฑ์การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี  
ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อขอให้สำนัก  
เลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการต่อไป นั้น

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีขอเรียนว่า ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณา  
การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย ประจำปี ๒๕๖๔ เมื่อวันที่  
๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้พิจารณาผู้สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลที่ส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ เสนอเรื่องไปตามระเบียบ  
สำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือก  
และเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๓๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว  
และให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีดำเนินการนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่อไป กับได้มีมติเห็นชอบในหลักการว่า โดยที่ขณะนี้สำนักเลขาธิการ  
คณะรัฐมนตรีได้ดำเนินการร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย  
พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อใช้แทนระเบียบ ฯ พ.ศ. ๒๕๓๖ ซึ่งหากได้มีการประกาศใช้บังคับระเบียบ ฯ  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ก่อนนำความกราบบังคมทูลพระกรุณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
ประจำปี ๒๕๖๔ ตามที่คณะกรรมการ ฯ ได้มีมติดังกล่าวแล้ว ให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ดำเนินการเกี่ยวกับการเสนอขอพระราชทานให้เป็นไปตามระเบียบ ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ แล้วจึงดำเนินการ  
นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ต่อไป

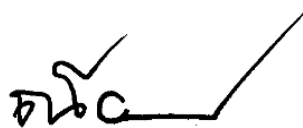
/บัดนี้ ...

บัดนี้ คณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔ เห็นชอบในหลักการ ร่างระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. .... และนายกรัฐมนตรีได้ลงนามในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ และสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ฉบับประกาศและงานทั่วไป เล่ม ๑๓๘ ตอนพิเศษ ๒๔๕ ง วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ ดังนั้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงขอให้หน่วยงานพิจารณาตรวจสอบกลับกรอกคุณสมบัติบุคคลที่หน่วยงานต่าง ๆ ได้ส่งเรื่องเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ อีกครั้งหนึ่งตามหลักเกณฑ์ของระเบียบ ฯ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ ทั้งนี้ หากมีกรณีที่จะต้องปรับปรุงเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ขอให้จัดทำและส่งถึงสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีภายในวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงขอได้โปรดแจ้งยืนยันให้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีทราบภายในกำหนดดังกล่าวด้วย และหากพ้นกำหนดนี้จะถือว่าส่วนราชการหน่วยงานแห่งนี้ไม่ประสงค์จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่บุคคลในสังกัดหรือในส่วนที่เกี่ยวข้อง

อนึ่ง ขอให้ผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตรวจสอบและรับรองในหนังสือเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยว่า บุคคลผู้มีรายชื่อได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกรายเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและขอได้โปรดแจ้งให้ส่วนราชการในสังกัดและหน่วยงานในกำกับดูแลทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ



(นางณัฐฎาจารย์ อนันตศิลป์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒, ๑๘๖๓  
โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑ www.soc.go.th  
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑



bit.ly/ระเบียบ๒๕๖๔

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒



bit.ly/แนวทางปฏิบัติ๒๕๖๔

# ด่วนที่สุด

ที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๑๐๙๗



กองบริหารทรัพย์สินราชการ  
สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม  
เลขที่ 651  
วันที่ 29 ก.พ. 66  
เวลา 9.02 น.

กระทรวงคมนาคม
เลขรับ 4694
วันที่ 22 ก.พ. 66
เวลา 16.26

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี  
ทำเนียบรัฐบาล กทม. ๑๐๓๐๐

๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

เรียน ปลัดกระทรวงคมนาคม

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. ชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านสำหรับระบบ RDENS
  ๒. แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี
  ๓. กำหนดการอบรมการใช้งานระบบ RDENS
  ๔. คำถาม - คำตอบที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานระบบ RDENS

ด้วยสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีมีภารกิจเกี่ยวกับการนำความกราบบังคมทูล พระกรุณาขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ และโดยที่ การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ผ่านมาปรากฏว่ามีกรณีส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ได้ส่งเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานซึ่งมีข้อผิดพลาดคลาดเคลื่อน เช่น ผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเป็นผู้ไม่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขของระเบียบ ฯ ชื่อตัว-ชื่อสกุล และชั้นตราที่เสนอขอพระราชทานในบัญชีรายชื่อกับบัญชีคุณสมบัติไม่ตรงกัน ดังนั้น สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีจึงได้พัฒนาระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal Decorations Nomination System : RDENS) เพื่อสนับสนุนส่วนราชการและหน่วยงานต่าง ๆ ให้สามารถเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีด้วยความเรียบร้อย ถูกต้อง ครบถ้วน แม่นยำ และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ซึ่งจะเป็นการลดค่าใช้จ่ายและภาระในการจัดทำเอกสาร รวมทั้งขั้นตอนการปฏิบัติของหน่วยงานผู้เสนอขอพระราชทานและป้องกันความผิดพลาด ในการนำความกราบบังคมทูล โดยกำหนดให้เริ่มใช้ระบบดังกล่าวในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖ และปีต่อ ๆ ไปเป็นไปด้วยความเรียบร้อยตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวข้างต้น จึงขอให้ส่วนราชการและหน่วยงานทุกแห่งที่เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีดำเนินการ ดังนี้

๑. ใช้ระบบ RDENS ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ที่ <https://decoration.soc.go.th> (QR Code ๑) ตามชื่อผู้ใช้งานและรหัสผ่านระบบ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ แนวทางปฏิบัติในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒
๒. มอบหมายเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีของหน่วยงานเข้าร่วมอบรมการใช้งานระบบ RDENS ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (โปรแกรม Zoom Meeting) ตามกำหนดการอบรม ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓ โดยขอให้ลงทะเบียน เข้าร่วมการอบรมและส่งคำถามล่วงหน้าใน Google Forms (QR Code ๒)

/ ทั้งนี้ ...

ทั้งนี้ สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีได้จัดทำคำถาม – คำตอบ (FAQs) ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีด้วยระบบ RDENS ดังรายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

อนึ่ง ขอให้หัวหน้าส่วนราชการหรือหน่วยงานผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบ ฯ ได้ตรวจสอบและรับรองในหนังสือเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ด้วยว่า บุคคลผู้มีรายชื่อได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกรายเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชนจนถึงขนาดสมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์ ทั้งนี้ เพื่อให้บุคคลที่ได้รับพระราชทานมีความภาคภูมิใจในเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่ได้รับพระราชทานอย่างแท้จริง และเพื่อให้เครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นเครื่องหมายเชิดชูเกียรติยศอย่างสูงด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ



(นางณัฐฎ์จารี อนันตศิลป์)

เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

กองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์

โทร. ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๘๖๒ - ๑๘๖๓

โทรสาร ๐ ๒๒๘๐ ๙๐๗๑

www.soc.go.th

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@soc.go.th

QR Code ๑



<https://decoration.soc.go.th>  
ระบบ RDENS

QR Code ๒



ลงทะเบียนอบรมและส่งคำถาม

## แนวทางปฏิบัติ

ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔

แนวทางปฏิบัตินี้สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) กำหนดขึ้นสำหรับหัวหน้าหน่วยงาน  
ของรัฐและบุคคลตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย  
พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๔ (ในฐานะผู้เสนอรายชื่อและรับรองคุณสมบัติและคุณลักษณะของบุคคล  
ที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม  
และผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การของรัฐ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่มี  
ลักษณะอย่างเดียวกัน (ในฐานะผู้รับรองบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทาน  
เครื่องราชอิสริยาภรณ์) ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๕ ดำเนินการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย  
ประจำปี ๒๕๖๖ ตามหลักเกณฑ์ของบัญชี ๑ - ๓๐ ทำยระเบียบ ฯ ด้วยระบบ  
การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (RDENS)

### ๑. การใช้งานระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (RDENS)

สลค. ได้พัฒนาระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal  
Decorations Nomination System : RDENS) เพื่อสนับสนุนการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช  
อิสริยาภรณ์ประจำปีตามหลักเกณฑ์ของระเบียบ ฯ เฉพาะบัญชี ๑ - ๓๐ ทำยระเบียบ ฯ  
โดยกำหนดให้เริ่มใช้ระบบดังกล่าวในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
๒๕๖๖ เป็นต้นไป และได้กำหนดแนวทางการใช้งานระบบดังกล่าว ดังนี้

#### ๑.๑ นิยามหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานที่ใช้ระบบ และหน่วยงานที่ใช้ระบบ ในสังกัดหรือในกำกับ

๑.๑.๑ หน่วยงานของรัฐ หมายถึง หน่วยงานของรัฐตามระเบียบ ฯ ข้อ ๔  
คือ กระทรวง ทบวง ส่วนราชการระดับกรมที่ขึ้นตรงต่อนายกรัฐมนตรี สำนักงานเลขาธิการ  
สภาผู้แทนราษฎร สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา หน่วยงานธุรการของศาลยุติธรรม ศาลปกครอง  
ศาลรัฐธรรมนูญ สำนักงานอัยการสูงสุด องค์การอิสระตามกฎหมาย กรุงเทพมหานคร และให้  
หมายความรวมถึงสภาอากาศไทยด้วย

๑.๑.๒ หน่วยงานที่ใช้ระบบ คือ หน่วยงานของรัฐ ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม  
รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การของรัฐ และหมายความรวมถึงหน่วยงานที่สำนักเลขาธิการ  
คณะรัฐมนตรีได้กำหนดบัญชีผู้ใช้งานในระบบ RDENS ให้แก่หน่วยงานนั้นด้วย

๑.๑.๓ หน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับ คือ หน่วยงานที่ใช้ระบบ  
ในสังกัดหรือในกำกับของหน่วยงานของรัฐ

๑.๒ การนำเข้าข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ให้หน่วยงานที่ใช้ระบบนำเข้าข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ซึ่งได้ดำเนินการพิจารณาถ้อยคำคุณสมบัติตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๕ วรรคหนึ่งหรือวรรคสอง แล้วแต่กรณี ในระบบ RDENS โดยจำแนกตามบัญชีท้ายระเบียบ ฯ ที่จะเสนอขอพระราชทาน

๑.๓ การประมวลผลข้อมูลด้วยระบบ RDENS เมื่อหน่วยงานที่ใช้ระบบนำเข้าข้อมูลตามข้อ ๑.๒ ได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และตามเงื่อนไขของระบบ RDENS แล้ว ระบบ RDENS จะประมวลผลได้ ดังนี้

๑.๓.๑ ตรวจสอบคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของบัญชีท้ายระเบียบ ฯ

๑.๓.๒ ตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรของ สลค. และแสดงชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่จะเสนอขอพระราชทาน

๑.๓.๓ สร้างเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้แก่ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงคุณสมบัติ และบัญชีรายชื่อ ซึ่งมีรูปแบบถูกต้องตามที่ สลค. กำหนดแต่ละบัญชีท้ายระเบียบ ฯ โดยให้หน่วยงานที่ใช้ระบบดำเนินการเกี่ยวกับเอกสารที่สร้างจากระบบ RDENS ดังนี้

๑.๓.๓.๑ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราและบัญชีรายชื่อ ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีของหน่วยงานที่ใช้ระบบตั้งแต่ระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไปลงนามรับรองความถูกต้องทุกหน้า และ

๑.๓.๓.๒ บัญชีแสดงคุณสมบัติ ให้ผู้มีอำนาจในการลงนามรับรอง

(๑) หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามระเบียบ ฯ

ข้อ ๑๔ ลงนามรับรองคุณสมบัติและคุณลักษณะของบุคคลที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔ หรือ

(๒) หัวหน้าส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรมลงนามรับรองคุณสมบัติว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๕ ก่อนส่งเรื่องไปยังผู้เสนอรายชื่อตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔ (๖) หรือ

(๓) ผู้บริหารสูงสุดของรัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การของรัฐ หน่วยงานอื่นของรัฐที่มีลักษณะอย่างเดียวกัน และสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ แล้วแต่กรณี ลงนามรับรองคุณสมบัติว่าเป็นบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ก่อนส่งเรื่องไปยังผู้เสนอรายชื่อตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔ (๑๔)

๑.๔ กำหนดระยะเวลาการใช้ระบบ RDENS ในการเสนอขอพระราชทาน

๑.๔.๑ หน่วยงานที่ใช้ระบบสามารถนำเข้าข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของหน่วยงานและสามารถดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลดังกล่าว โดยให้สร้างบัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงคุณสมบัติ และบัญชีรายชื่อ ทุกครั้งที่มีการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้เอกสารดังกล่าวเป็นปัจจุบัน และดำเนินการตามข้อ ๑.๓.๓ ภายในกำหนดการส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีให้ สลค. คือ ก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (วันที่ ๒๙ เมษายน ของปีที่เสนอขอพระราชทาน)

/ ๑.๔.๒ เมื่อหน่วยงาน...

๑.๔.๒ เมื่อหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔ ส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีไปยัง สลค. แล้ว หากเห็นว่ามิบุคคลในสังกัดหรือในกำกับที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับ ชั้นยศ สูงขึ้น หรือได้รับเงินเดือนขั้นสูงของตำแหน่งที่ดำรงอยู่และมีคุณสมบัติอื่นครบตามหลักเกณฑ์ของระเบียบ ฯ ที่จะเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายประจำปีและจะดำเนินการดังกล่าวให้หน่วยงานที่ใช้ระบบนำเข้าสู่ข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพายของหน่วยงานและสามารถดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวโดยให้สร้างบัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงคุณสมบัติ และบัญชีรายชื่อ ทุกครั้งที่มีการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูล เพื่อให้เอกสารดังกล่าวเป็นปัจจุบัน และดำเนินการตามข้อ ๑.๓.๓ ภายในกำหนดการส่งเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีให้ สลค. คือ ก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาแต่ไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (วันที่ ๒๙ พฤษภาคมของปีที่เสนอขอพระราชทาน)

## ๒. การปฏิบัติของหน่วยงานของรัฐและบุคคลตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔

เมื่อหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับได้ดำเนินการตามข้อ ๑ แล้ว ให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔ ในฐานะผู้เสนอรายชื่อและรับรองคุณสมบัติ และคุณลักษณะของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ผู้มีอำนาจในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์) ดำเนินการ ดังนี้

๒.๑ รวบรวมเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้แก่ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงคุณสมบัติ และบัญชีรายชื่อ จากหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับซึ่งได้ดำเนินการตามข้อ ๑.๓.๓ แล้ว ดังนี้

๒.๑.๑ แยกเอกสาร ฯ ตามบัญชีท้ายระเบียบ ฯ ที่เสนอขอพระราชทาน

๒.๑.๒ แยกเอกสาร ฯ ในแต่ละบัญชีท้ายระเบียบ ฯ ให้เป็นตามลำดับชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย และชั้นสายสะพาย ทั้งนี้ การจัดทำเอกสารดังกล่าวให้รวมการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันและผู้ซึ่งพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ โดยในกรณีผู้ซึ่งพ้นจากการปฏิบัติหน้าที่เพราะเกษียณอายุ ให้ระบุปีที่เกษียณอายุและระบุว่ามิคุณสมบัติครบถ้วนกรณีใด อย่างไรก็ดี เมื่อใดในช่องหมายเหตุของบัญชีแสดงคุณสมบัติแต่ละรายด้วย

๒.๒ จัดทำบัญชีคุมจำนวนชั้นตรา โดยมีลักษณะเป็นบัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา ซึ่งมีข้อมูลของทุกหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับ โดยจัดทำแยกตามบัญชีท้ายระเบียบ ฯ และแยกตามลำดับชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย และชั้นสายสะพาย โดยมีรูปแบบตามตัวอย่างในเอกสารแนบ ๒ - ๓ ทั้งนี้ กรณีหน่วยงานของรัฐไม่มีหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับ ให้เว้นการจัดทำเอกสารดังกล่าว

๒.๓ เรียงเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และบัญชีคุณจำนวน ชั้นตรา เมื่อดำเนินการตามข้อ ๒.๑ และ ๒.๒ แล้ว ให้จัดเรียงเอกสารเป็นหมวดหมู่แยกตาม บัญชีท้ายระเบียบ ฯ และตามลำดับชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ คือ ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย และชั้นสายสะพาย โดยในแต่ละหมวดหมู่ให้แยกเอกสารเป็น ๒ กลุ่ม ตามลำดับ ดังนี้

๒.๓.๑ เอกสารคุณสมบัติ ประกอบด้วย

(๑) บัญชีคุณจำนวนชั้นตรา จำนวน ๑ ชุด (ต้นฉบับ)

(๒) บัญชีแสดงจำนวนชั้นตราและบัญชีคุณสมบัติของทุกหน่วยงานที่ใช้ ระบบในสังกัดหรือในกำกับ หน่วยงานละ ๑ ชุด (ต้นฉบับ) โดยให้คั่นเอกสารระหว่างหน่วยงาน ที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับด้วยกระดาษซึ่งระบุชื่อหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับ

๒.๓.๒ บัญชีรายชื่อของทุกหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับที่สอดคล้อง ตรงกับบัญชีแสดงคุณสมบัติ หน่วยงานละ ๑ ชุด (ต้นฉบับ) โดยให้คั่นเอกสารระหว่างหน่วยงาน ที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับด้วยกระดาษซึ่งระบุชื่อหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัด หรือในกำกับ

๒.๔ เอกสารคุณสมบัติและบัญชีรายชื่อในแต่ละหมวดหมู่ หากมีจำนวนหน้ารวมกัน ในแต่ละกลุ่มเกิน ๑๐๐ แผ่นขึ้นไป ให้นำเอกสารคุณสมบัติบรรจุในแฟ้ม สำหรับบัญชีรายชื่อ ให้บรรจุในแฟ้มแยกต่างหาก ทั้งนี้ ให้ระบุชื่อหน่วยงาน บัญชีที่เสนอขอพระราชทาน ลำดับชั้น ตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์ (ชั้นต่ำกว่าสายสะพายหรือชั้นสายสะพาย) กลุ่มเอกสาร และลำดับ ของแฟ้ม ที่แฟ้มให้ชัดเจน

๒.๕ จัดทำแบบสรุปจำนวนบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช อิสริยาภรณ์ โดยมีรูปแบบตามตัวอย่างในเอกสารแนบ ๔

### ๓. การจัดส่งเอกสารให้ สลค.

เมื่อหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔ ได้จัดทำและรวบรวมเอกสาร การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ที่มีรูปแบบตามข้อ ๒ แล้ว ให้จัดส่งให้ สลค. ก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่าเก้าสิบวัน (วันที่ ๒๙ เมษายน ของปีที่เสนอ ขอพระราชทาน) หรือไม่น้อยกว่าหกสิบวัน (วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ของปีที่เสนอขอพระราชทาน) แล้วแต่กรณี โดยให้มีเอกสาร ดังนี้

๓.๑ หนังสือเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี จัดทำเป็นหนังสือ ภายนอก โดยให้หัวหน้าหน่วยงานของรัฐหรือบุคคลตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๔ หรือรองหัวหน้า หน่วยงานของรัฐที่รักษาราชการแทน หรือผู้รักษาราชการแทน หรือผู้รักษาการแทน แล้วแต่กรณี เป็นผู้ลงนามในหนังสือดังกล่าว และให้รวมการเสนอขอพระราชทานตามหลักเกณฑ์ของทุกบัญชี ท้ายระเบียบ ฯ ในหนังสือดังกล่าวเป็นฉบับเดียวเท่านั้น มีเนื้อหาตามตัวอย่างในเอกสารแนบ ๑

๓.๒ แบบสรุปจำนวนบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราช อิสริยาภรณ์

๓.๓ บัญชีคุณจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา และบัญชีแสดงคุณสมบัติ

๓.๔ บัญชีรายชื่อ

๓.๕ สำนัการายงานการประชุมพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ตามระเบียบ ฯ ข้อ ๑๕ วรรคสอง ซึ่งเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรงตั้งแต่ระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไปลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๖ แบบเสนอขอพระราชทานและรับรองคุณสมบัติบุคคลประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ประจำปี ... สำหรับข้าราชการการเมือง ผู้ดำรงตำแหน่งในรัฐสภา ผู้ดำรงตำแหน่งในองค์กรอิสระตามกฎหมาย และกรรมการตามกฎหมายที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง (แบบ คส. ๑) (ตามหนังสือ สลค. ด่วนที่สุดที่ นร ๐๕๐๘/ว(ท) ๖๘๑๖ ลงวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เรื่อง การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา) ทั้งนี้ บัญชีคุณจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงคุณสมบัติ และบัญชีรายชื่อ ตามข้อ ๓.๓ - ๓.๔ สำหรับการเสนอขอพระราชทานให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์ของบัญชี ๑ - ๓๐ ทำยระเบียบ ฯ ต้องเป็นเอกสารที่สร้างจากระบบ RDENS และเป็นต้นฉบับที่มีผู้ลงนามรับรองตามข้อ ๑.๓.๓ เท่านั้น

๔. การเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีผลงานความดีความชอบอย่างยิ่งตามหลักเกณฑ์ของบัญชี ๓๑ ทำยระเบียบ ฯ และการเสนอขอพระราชทานเหรียญจักรมาลา และเหรียญจักรพรรดิมาลา

รูปแบบและจำนวนเอกสารที่จัดส่งให้ สลค. ให้ดำเนินการดังเช่นที่ได้แจ้งให้ถือปฏิบัติแล้ว โดยจัดทำหนังสือเสนอขอพระราชทานและเอกสารการเสนอขอพระราชทานต่าง ๆ ต่างหากจากที่ต้องส่งให้ สลค. ตามข้อ ๓

-----

เครื่องหมายตราครุฑ  
หรือเครื่องหมายหน่วยงานของรัฐ

เอกสารแนบ ๑

ที่ .....

หน่วยงานผู้เสนอขอพระราชทาน  
ที่ตั้ง และรหัสไปรษณีย์

วัน เดือน ปี

เรื่อง เสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖

เรียน เลขาธิการคณะรัฐมนตรี

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. แบบสรุปจำนวนบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑ ฉบับ
  ๒. บัญชีคุมจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา และบัญชีแสดงคุณสมบัติ จำนวน.....ชุด/แฟ้ม
  ๓. บัญชีรายชื่อ จำนวน.....ชุด/แฟ้ม
  ๔. สำเนารายงานการประชุมพิจารณาการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จำนวน ๑ ชุด
  ๕. เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี) เช่น แบบ คส. ๑ คำสั่งแต่งตั้ง ฯลฯ จำนวน.....ฉบับ/ชุด/แฟ้ม

เนื่องในโอกาสพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษา วันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (หน่วยงานผู้เสนอขอพระราชทาน)เห็นสมควรเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ๒๕๖๖ ให้แก่ผู้ดำรงตำแหน่งต่าง ๆ ในสังกัดหรือในกำกับ ตามหลักเกณฑ์ของบัญชีท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนรวมทั้งสิ้น.....ราย รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ - ๕ นี้

ทั้งนี้ (หน่วยงานผู้เสนอขอพระราชทาน)ได้ตรวจสอบและขอรับรองว่าบุคคลผู้มีรายชื่อได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ทุกรายเป็นผู้มีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความประพฤติดี มีผลงานเป็นที่ประจักษ์ว่าเป็นประโยชน์แก่ราชการหรือสาธารณชน มีความจงรักภักดีและมีทัศนคติที่ดีต่อพระมหากษัตริย์

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(ผู้เสนอขอพระราชทาน)  
ตำแหน่งผู้เสนอขอพระราชทาน

ส่วนราชการ/ส่วนงานเจ้าของเรื่อง

โทร. .... (ระบุชื่อผู้ประสานงาน)

โทรสาร .....

เว็บไซต์ .....

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ .....

บัญชีคุมจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์

ซึ่งขอพระราชทานให้แก่..... (ชื่อบัญชีท้ายระเบียบ ฯ ที่จะเสนอขอพระราชทาน).....

ชื่อกระทรวงหรือชื่อหน่วยงานของรัฐ.....

ชั้นสายสะพาย ประจำปี พ.ศ. ....

ลำดับ	กรม/หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์								รวม (จำนวน)	หมายเหตุ
		ม.ป.ช.		ม.ว.ม.		ป.ช.		ป.ม.			
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี		
๑	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๑										
๒	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๒										
๓	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๓										
๔	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๔										
๕	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๕										
๖	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๖										
๗	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๗										
๘	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๘										
๙	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๙										
๑๐	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๑๐										
	รวม										

รับรองความถูกต้อง

ลงชื่อ

(.....)

ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ :- ๑. สร้างบัญชีคุมจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากระบบ RDENS เท่านั้น

๒. จัดทำบัญชีคุมจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์เฉพาะหน่วยงานของรัฐที่มีหน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ

๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรงตั้งแต่ระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไปของหน่วยงานของรัฐลงนามรับรองความถูกต้อง

บัญชีคุมจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์  
 ซึ่งขอพระราชทานให้แก่..... (ชื่อบัญชีท้ายระเบียบ ฯ ที่จะเสนอขอพระราชทาน)  
 ..... ชื่อกระทรวงหรือชื่อหน่วยงานของรัฐ  
 ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย ประจำปี พ.ศ. ....

ลำดับ	กรม/หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ	เครื่องราชอิสริยาภรณ์																รวม (จำนวน)	หมายเหตุ								
		ท.ช.		ท.ม.		ต.ช.		ต.ม.		จ.ช.		จ.ม.		บ.ช.		บ.ม.				ร.ท.ช.		ร.ท.ม.		ร.จ.ช.		ร.จ.ม.	
		บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี			บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี	บุรุษ	สตรี
๑	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๑																										
๒	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๒																										
๓	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๓																										
๔	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๔																										
๕	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๕																										
๖	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๖																										
๗	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๗																										
๘	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๘																										
๙	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๙																										
๑๐	หน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ ๑๐																										
	รวม																										

รับรองความถูกต้อง

ลงชื่อ  
 (.....)  
 ตำแหน่ง .....

หมายเหตุ :- ๑. สร้างบัญชีคุมจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากระบบ RDENS เท่านั้น  
 ๒. จัดทำบัญชีคุมจำนวนชั้นตราเครื่องราชอิสริยาภรณ์เฉพาะหน่วยงานของรัฐที่มีหน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ  
 ๓. ให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบโดยตรงตั้งแต่ระดับหัวหน้างานหรือเทียบเท่าขึ้นไปของหน่วยงานของรัฐลงนามรับรองความถูกต้อง





รายละเอียดการอบรมการใช้งานระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination Systems : RDENS)  
ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖  
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application)

๑. หลักการและเหตุผล

สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี (สลค.) โดยกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์ มีภารกิจสำคัญประการหนึ่งคือ การดำเนินการเกี่ยวกับการกราบบังคมทูลพระมหากษัตริย์ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ให้แก่ผู้มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการนี้ สลค. จึงได้พัฒนา ระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี (Royal Decorations Nomination Systems : RDENS) เพื่อสนับสนุนการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ให้เป็นไปอย่างถูกต้อง แม่นยำ และมีประสิทธิภาพมากขึ้น รวมทั้งเป็นการลดภาระและขั้นตอนการปฏิบัติของหน่วยงานผู้เสนอขอพระราชทานและป้องกันความผิดพลาดในการนำความกราบบังคมทูล

๒. คุณลักษณะสำคัญของระบบ

ระบบ RDENS มีคุณลักษณะสำคัญ ดังนี้

- ๒.๑ สามารถนำเข้าข้อมูลผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีจากหน่วยงานที่ใช้ระบบ ฯ และที่ใช้ระบบของหน่วยงาน ซึ่งมีรูปแบบตามที่ สลค. กำหนด
- ๒.๒ สามารถตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี จากฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรของ สลค.
- ๒.๓ สามารถจัดทำเอกสารประกอบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี ได้แก่ บัญชีชั้นตรา บัญชีรายชื่อ และบัญชีแสดงคุณสมบัติตามที่ สลค. กำหนด

๓. วัตถุประสงค์

- ๓.๑ เพื่อศึกษาและเรียนรู้การใช้งานระบบ ฯ ประกอบด้วยการนำเข้าข้อมูลผู้ขอรับพระราชทานการประมวลผลข้อมูล ฯ และการรายงานข้อมูล ฯ
- ๓.๒ เพื่อให้การใช้งานระบบ ฯ เป็นไปอย่างถูกต้องครบถ้วน ช่วยอำนวยความสะดวกแก่หน่วยงานและ สลค.

๔. กลุ่มเป้าหมาย


บุคลากรของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี จำนวน ๔๑๕ คน

๕. สถานที่ดำเนินการ


ดำเนินการจัดฝึกอบรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application)

-----

**กำหนดการอบรมการใช้งาน**  
**ระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี**  
**(Royal Decorations Nomination Systems : RDENS)**  
**ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖**  
**ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application)**

กลุ่ม	หน่วยงาน	จำนวนหน่วยงาน	วันและเวลา
๑	<b>สำนักนายกรัฐมนตรี</b> (ยกเว้น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี) - สำนักเลขาธิการนายกรัฐมนตรี - สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี - สำนักข่าวกรองแห่งชาติ - สำนักงบประมาณ - สำนักงานสภาพความมั่นคงแห่งชาติ - สำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา - สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน - สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ - สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาระบบราชการ - สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน - สำนักงานทรัพยากรน้ำแห่งชาติ - สำนักงานขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ยุทธศาสตร์ชาติ และการสร้างความสามัคคีปรองดอง - สำนักงานคณะกรรมการนโยบายที่ดินแห่งชาติ - กองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักร - ศูนย์อำนวยการรักษาผลประโยชน์ของชาติทางทะเล <b>ส่วนราชการที่ไม่สังกัดสำนักนายกรัฐมนตรี</b> <b>กระทรวง หรือทบวง</b> (ยกเว้น สำนักงานตำรวจแห่งชาติ) - สำนักงานพระพุทธศาสนาแห่งชาติ - สำนักงานคณะกรรมการพิเศษเพื่อประสานงานโครงการอันเนื่องมาจากพระราชดำริ - สำนักงานราชบัณฑิตยสภา - สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน - สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ - ศูนย์อำนวยการบริหารจังหวัดชายแดนภาคใต้ <b>กระทรวง</b> สำนักงานปลัดกระทรวงการต่างประเทศ <b>ส่วนราชการของรัฐสภา</b> - สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร - สำนักงานเลขาธิการวุฒิสภา <b>หน่วยธุรการของศาลและองค์กรอัยการ</b> - สำนักงานศาลยุติธรรม - สำนักงานศาลปกครอง - สำนักงานศาลรัฐธรรมนูญ - สำนักงานอัยการสูงสุด	๑๕	วันที่ ๒๘ ก.พ. ๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.
			 QR Code เข้าร่วมการอบรมผ่าน Zoom  <b>ลิงค์ Zoom :</b> <a href="https://shorturl.asia/ZBwAO">https://shorturl.asia/ZBwAO</a> <b>Meeting ID :</b> 692 536 6845 <b>Passcode :</b> 588612
		๖	
		๑	
		๒	
		๔	



กลุ่ม	หน่วยงาน	จำนวนหน่วยงาน	วันและเวลา
	- กระทรวงพลังงาน - กรุงเทพมหานคร และหน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ	๑๐ ๑๗ รวม ๑๔๖	ลิงค์ Zoom : <a href="https://shorturl.asia/ZBwAO">https://shorturl.asia/ZBwAO</a> Meeting ID : 692 536 6845 Passcode : 588612
๔	- กระทรวงการคลัง - กระทรวงพาณิชย์ - กระทรวงมหาดไทย - กระทรวงยุติธรรม - กระทรวงแรงงาน - กระทรวงวัฒนธรรม - กระทรวงศึกษาธิการ - กระทรวงสาธารณสุข - กระทรวงอุตสาหกรรม และหน่วยงานในสังกัดหรือในกำกับ	๒๘ ๑๓ ๑๔ ๑๓ ๗ ๑๑ ๑๒ ๑๘ ๙ รวม ๑๒๕	วันที่ ๓ มี.ค. ๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.  QR Code เข้าร่วมการอบรมผ่าน Zoom ลิงค์ Zoom : <a href="https://shorturl.asia/ZBwAO">https://shorturl.asia/ZBwAO</a> Meeting ID : 692 536 6845 Passcode : 588612
	รวมทั้งสิ้น	๔๑๕	

-----#

\*หมายเหตุ : ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการปฏิบัติงานการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีของหน่วยงานที่ใช้ระบบเข้าร่วมการอบรมไม่เกิน ๓ คน ต่อ ๑ หน่วยงานที่ใช้ระบบ



QR Code เข้าร่วมการอบรมผ่าน Zoom

ลิงค์ Zoom : <https://shorturl.asia/ZBwAO>

Meeting ID : 692 536 6845

Password : 588612

กำหนดการอบรมการใช้งาน  
ระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี  
(Royal Decorations Nomination Systems : RDENS)  
ระหว่างวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ - ๓ มีนาคม ๒๕๖๖  
ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (Zoom Application)

ลำดับ	เวลา	รายละเอียด	วิทยากร
<b>กลุ่ม ๑ (วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)</b>			
๑	๐๙.๐๐ - ๐๙.๑๕ น.	กล่าวเปิดการฝึกอบรม	นายรัชชชัย จันทร์ไพศาลสิน ผู้อำนวยการกองอาลักษณ์และเครื่องราชอิสริยาภรณ์
๒	๐๙.๑๕ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเกี่ยวกับระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๓	๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	<b>พักกลางวัน</b>	
๔	๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๕	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ถาม - ตอบ	ทีมงานสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และ บริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
<b>กลุ่ม ๒ (วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)</b>			
๑	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเกี่ยวกับระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๒	๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	<b>พักกลางวัน</b>	
๓	๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๔	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ถาม - ตอบ	ทีมงานสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และ บริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
<b>กลุ่ม ๓ (วันที่ ๒ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)</b>			
๑	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเกี่ยวกับระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๒	๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	<b>พักกลางวัน</b>	
๓	๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๔	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ถาม - ตอบ	ทีมงานสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และ บริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
<b>กลุ่ม ๔ (วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.)</b>			
๑	๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	บรรยายเกี่ยวกับระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๒	๑๒.๐๐ - ๑๓.๓๐ น.	<b>พักกลางวัน</b>	
๓	๑๓.๓๐ - ๑๖.๐๐ น.	ฝึกอบรมการใช้งานระบบ RDENS	วิทยากรจากบริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด
๔	๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	ถาม - ตอบ	ทีมงานสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี และ บริษัท กู๊ดเซอร์วิส คอมพิวเตอร์ จำกัด

-----

คำถาม - คำตอบ

เกี่ยวกับการใช้งานระบบการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปี

(Royal Decorations Nomination Systems : RDENS)

(ข้อมูล ณ วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ )

๑. คุณลักษณะทั่วไปของระบบ RDENS

**คำถาม ๑.๑** ระบบ RDENS สามารถใช้งานบนคอมพิวเตอร์ประเภทใด

**คำตอบ** ระบบ RDENS ได้รับการพัฒนาในรูปแบบเว็บแอปพลิเคชัน จึงสามารถทำงานบนเว็บเบราว์เซอร์ เช่น Google Chrome และ Microsoft Edge บนคอมพิวเตอร์เดสก์ท็อปและคอมพิวเตอร์แล็ปท็อปที่ใช้ระบบปฏิบัติการ Windows และ macOS ทั้งนี้ ผู้ใช้งานสามารถใช้คอมพิวเตอร์พกพา เช่น สมาร์ทโฟน และแท็บเล็ต ในการสแกน QR Code เพื่อตรวจสอบข้อมูลเบื้องต้นเท่านั้น ไม่สามารถใช้งานระบบ RDENS อย่างเต็มรูปแบบบนอุปกรณ์ดังกล่าวได้

**คำถาม ๑.๒** ระบบ RDENS มีคุณลักษณะสำคัญอะไร

**คำตอบ** ๑. สามารถตรวจสอบคุณสมบัติผู้ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามหลักเกณฑ์ของบัญชีท้ายระเบียบ ฯ

๒. สามารถตรวจสอบประวัติการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์จากฐานข้อมูลทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี

๓. สามารถสร้างเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้แก่ บัญชีแสดงจำนวนชั้นตรา บัญชีแสดงคุณสมบัติ และบัญชีรายชื่อ ซึ่งเป็นรูปแบบที่ถูกต้องตามที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด

**คำถาม ๑.๓** หน่วยงานสามารถเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามหลักเกณฑ์ของบัญชีท้ายระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันเป็นที่เชิดชูยิ่งช้างเผือกและเครื่องราชอิสริยาภรณ์อันมีเกียรติยศยิ่งมงกุฎไทย พ.ศ. ๒๕๖๔ ด้วยระบบ RDENS ในบัญชีใดบ้าง

**คำตอบ** หน่วยงานของรัฐสามารถใช้ระบบ RDENS ในการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ประจำปีตามหลักเกณฑ์ของบัญชี ๑ - ๓๐ ท้ายระเบียบ ฯ

**คำถาม ๑.๔** หน่วยงานใดสามารถใช้งานระบบ RDENS

**คำตอบ** สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนดให้ หน่วยงานของรัฐตามระเบียบ ฯ ข้อ ๔ ส่วนราชการที่มีฐานะเป็นกรม รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน องค์การของรัฐ และหน่วยงานอื่นของรัฐที่สำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีกำหนด เป็นหน่วยงานที่ใช้ระบบ

**คำถาม ๑.๕** ผู้ใช้งานระบบ “ระดับกระทรวง” และ “ระดับกรม” มีความแตกต่างกันอย่างไร  
คำตอบ ๑. ผู้ใช้งานระบบ “ระดับกระทรวง” ไม่สามารถนำเข้าสู่ข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ เป็นเพียงการบริหารจัดการหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับเท่านั้น โดยสามารถสร้างเอกสารบัญชีคุณจำนวนชั้นตราและตรวจสอบการนำเข้าสู่ข้อมูลและเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับได้  
๒. ผู้ใช้งานระบบ “ระดับกรม” คือหน่วยงานที่ใช้ระบบ สามารถนำเข้าสู่หรือแก้ไขข้อมูลของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ และสร้างเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์

## ๒. การนำเข้าและส่งออกข้อมูล

**คำถาม ๒.๑** ต้องระบุข้อมูลในไฟล์ Excel ให้ครบทุกคอลัมน์หรือไม่

คำตอบ ไม่จำเป็นต้องระบุข้อมูลในทุกคอลัมน์ โดยให้ระบุข้อมูลตามตัวอย่างไฟล์ Excel ในแต่ละบัญชีท้ายระเบียบ ฯ หรือให้ใช้ไฟล์ Excel ที่ได้จากระบบ DPIS ของสำนักงาน ก.พ.

**คำถาม ๒.๒** หน่วยงานสามารถใช้โปรแกรมเฉพาะของหน่วยงานในการนำเข้าข้อมูลได้หรือไม่

คำตอบ หากโปรแกรมเฉพาะของหน่วยงานสามารถสร้างไฟล์ Excel ให้มีลักษณะข้อมูลในแต่ละคอลัมน์ตามตัวอย่างไฟล์ Excel ในแต่ละบัญชีท้ายระเบียบ ฯ ได้ ก็สามารถดำเนินการได้ ทั้งนี้ แนะนำว่าให้ไฟล์ Excel ที่ได้จากระบบ DPIS ของสำนักงาน ก.พ.

**คำถาม ๒.๓** เมื่อนำเข้าสู่ข้อมูลบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้ว ระบบ RDENS แจ้งว่าข้อมูลผิดพลาด จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ สามารถแก้ไขได้ ๒ วิธี ดังนี้

๑. แก้ไขข้อมูลบุคคลในไฟล์ Excel ให้ถูกต้องตามที่ระบบแจ้งให้แก้ไข แล้วนำเข้าใหม่
๒. แก้ไขข้อมูลบุคคลในระบบ RDENS ที่ปุ่มสัญลักษณ์รูปดินสอด้านหลังชื่อบุคคล ให้ถูกต้องตามที่ระบบแจ้งให้แก้ไข

**คำถาม ๒.๔** ผู้ใช้งานระบบ “ระดับกระทรวง” สามารถแก้ไขข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ ได้หรือไม่

คำตอบ ผู้ใช้งานระบบ “ระดับกระทรวง” ไม่สามารถแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลบุคคลที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับ หากต้องการแก้ไขหรือปรับปรุงต้องแจ้งผู้ใช้งานระบบ “ระดับกรม” คือหน่วยงานที่ใช้ระบบในสังกัดหรือในกำกับดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุง

# **คำถาม ๒.๕** เมื่อหน่วยงานที่ใช้ระบบนำเข้าสู่ข้อมูลและยืนยันข้อมูลแล้ว หรือได้สร้างเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้ว หรือได้เสนอให้ผู้มีอำนาจลงนามในเอกสาร ฯ แล้ว แล้วแต่กรณี หากต้องการแก้ไข ปรับปรุง เพิ่ม หรือถอนชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ จะต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ หากยังไม่พ้นกำหนดระยะเวลาการใช้ระบบ RDENS ในการเสนอขอพระราชทาน คือ

๑. ก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน (วันที่ ๒๙ เมษายน ของปีที่เสนอขอพระราชทาน) สำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นต่ำกว่าสายสะพาย
๒. ก่อนวันพระราชพิธีเฉลิมพระชนมพรรษาไม่น้อยกว่า ๖๐ วัน (วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ของปีที่เสนอขอพระราชทาน) สำหรับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสายสะพาย

หน่วยงานที่ใช้ระบบสามารถดำเนินการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวได้ตลอด โดยให้สร้างเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชุดใหม่ทุกครั้งที่มีการแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลเพื่อให้เอกสารดังกล่าวเป็นปัจจุบัน และดำเนินการต่อไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวแล้ว ไม่สามารถแก้ไขหรือปรับปรุงข้อมูลเพื่อสร้างเอกสารการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชุดใหม่ได้

### ๓. การตรวจสอบคุณสมบัติ

**คำถาม ๓.๑** เมื่อดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลแล้ว ผลการตรวจสอบกับทะเบียนฐานันดรแจ้งว่า “ผ่าน (ไม่พบข้อมูลในระบบทะเบียน ฯ)” หมายความว่าอย่างไร

คำตอบ ระบบ RDENS ตรวจสอบเลขบัตรประชาชน หรือชื่อ นามสกุล และหน่วยงานของบุคคลในระบบทะเบียนฐานันดรแล้ว ไม่พบข้อมูลการได้รับพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์ของบุคคลดังกล่าวในระบบทะเบียนฐานันดรของสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี ซึ่งอาจเกิดขึ้นได้ในกรณีที่บุคคลดังกล่าวได้รับการเสนอขอพระราชทานเป็นครั้งแรก

**คำถาม ๓.๒** เมื่อกดปุ่ม “ตรวจสอบคุณสมบัติตามบัญชี” แล้ว หน้าจอแสดงผลข้อมูลบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์เป็นตัวอักษรสีแดงทั้งหมด ต้องดำเนินการอย่างไร

คำตอบ เมื่อกดปุ่ม “ตรวจสอบคุณสมบัติตามบัญชี” แล้ว หากชื่อของบุคคลเป็นสีแดงหมายถึงระบบ RDENS ตรวจสอบว่าบุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่ผ่านตามเกณฑ์ของบัญชีท้ายระเบียบ ฯ ที่จะเสนอขอพระราชทาน และระบบ RDENS จะแจ้งว่าไม่ผ่านเนื่องจากสาเหตุใด

# คำถาม ๓.๓ กรณีหน่วยงานใส่ข้อมูลวันบรรจุและวันเริ่มระดับของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และระบบแจ้งว่าไม่ถูกต้อง จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างไร

คำตอบ ตรวจสอบสาเหตุจากช่อง “ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ” และดำเนินการแก้ไขตามที่ระบบแจ้ง หากข้อมูลที่ยังไม่ถูกต้อง ให้ตรวจสอบรูปแบบวัน เดือน ปี ที่นำเข้า

คำถาม ๓.๔ กรณีตรวจสอบคุณสมบัติของบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอขอพระราชทานเครื่องราชอิสริยาภรณ์แล้ว ผลการตรวจสอบแจ้งว่า “ขาดคุณสมบัติ” จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างไร

คำตอบ ตรวจสอบสาเหตุจากช่อง “ผลการตรวจสอบคุณสมบัติ” และดำเนินการแก้ไขตามที่ระบบแจ้ง หากข้อมูลที่ยังไม่ถูกต้อง ให้ตรวจสอบรูปแบบข้อมูลที่นำเข้า